



## RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – CICLO 2018-2020



### **Mantenedora**

Associação Internacional União das Américas

### **Mantidas**

**Centro Universitário União das Américas**

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA**

**1º Relatório Parcial – Ref. Ano 2018**

**Foz do Iguaçu – Março 2019**

## Sumário

|  |    |
|--|----|
| 1. Introdução .....  | 4  |
| 1.1. Dados da Instituição.....   | 4  |
| 1.2. Composição da CPA.....  | 5  |
| 1.3. Planejamento Estratégico .....                                    | 7  |
| 2. Metodologia .....   | 10 |
| 2.1. Avaliações externas.....  | 13 |
| 3. Desenvolvimento .....   | 13 |
| 3.1. Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....                                 | 14 |
| 3.1.1. Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão .. | 14 |
| 3.1.2. Expansão e oferta de Cursos .....                               | 17 |
| 3.1.3. Internacionalização.....  | 18 |
| 3.1.4. Bolsas de Estudos Internacionais.....                           | 18 |
| 3.1.5. Intercâmbio .....   | 19 |
| 3.2. Dimensão 4: A Comunicação com a Sociedade .....                   | 19 |
| 3.3. Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes.....            | 21 |
| 3.3.1. Bolsas de estudos concedidas pela IES.....                      | 21 |
| 3.3.2. Financiamento Estudantil Federal – FIES.....                    | 22 |
| 3.3.3. Financiamento Estudantil Privado.....                           | 22 |
| 4. Análise dos Dados e das informações.....                            | 23 |
| 4.1. Resultado da Avaliação do Corpo Docente .....                     | 23 |
| 4.2. Resultado da Avaliação das Coordenadorias de Cursos .....         | 24 |
| 4.3. Divulgação e apropriação dos resultados .....                     | 25 |
| 5.1. Resultados dos planos de ação.....                                | 25 |
| 6. Considerações Finais .....  | 28 |
| 7. Anexos.....   | 30 |

## Lista de Tabelas

|  |    |
|--|----|
| Tabela 1 - Composição da Comissão Própria de Avaliação - CPA .....       | 6  |
| Tabela 2 - Índices da IES (CI, IGC e IGC contínuo) .....                 | 13 |
| Tabela 3 - Resultado do Corpo docente por Aspecto 2018/2 .....           | 24 |
| Tabela 4 - Resultado Coordenação de Curso por Aspecto.....               | 24 |
| Tabela 5 - Sugestões da CPA para capacitação Docente .....               | 26 |
| Tabela 6 - Comparação Corpo Docente e Coordenadores 2018/1 x 2018/2 .    | 26 |
| Tabela 7 - Comparação Corpo Docente por Aspecto – 2018/1 x 2018/2 .....  | 27 |
| Tabela 8 - Resultado coordenação do curso por aspecto – 2018/1 x 2018/2. | 28 |

## **1. Introdução**

O presente documento, apresenta os resultados das atividades de autoavaliação realizadas ao longo do ano de 2018. Para sua construção, foi observado o Roteiro para o Relatório de Autoavaliação Institucional, disposto na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065 de 09/10/2014, a lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, o roteiro para a Autoavaliação Institucional, (INEP, 2004), demais regulamentações pertinentes a matéria, assim como o projeto de autoavaliação que foi elaborado por esta comissão em consonância com as normas supracitadas e também com o PDI.

A autoavaliação na Uniamérica, tem como foco principal auxiliar e subsidiar a tomada de decisão da administração superior, através do fomento da cultura de autoavaliação e autoconhecimento institucional, afim de promover a evolução da IES, através da coleta e análise de dados oriundos dos diversos segmentos acadêmicos.

### **1.1. Dados da Instituição**

A ASSOCIAÇÃO INTERNACIONAL UNIÃO DAS AMÉRICAS, inscrita no CNPJ/MF nº 18.715.633/000141, com sede à Rua Fugêncio Pereira, nº 311, Sala A CEP 85.853-530, cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, é a mantenedora da Faculdade União das Américas que se transformou em Centro Universitário União das Américas no ano de 2018, conforme portaria MEC nº 682 de 16 de julho de 2018, publicada no DOU de 17 de julho de 2018. Sendo esta, uma entidade comunitária e sem fins lucrativos, aberta à associação de pessoas interessadas em colaborar no desenvolvimento da educação.

Em decorrência da posição e do compromisso assumido junto à população da cidade de Foz do Iguaçu, os dirigentes marcaram sua presença e orientaram sua ação no sentido de corresponder aos anseios e necessidades dessa comunidade em termos de ensino superior com a implantação de cursos ainda não existentes na cidade e região.

Como resultado desse processo de trabalho e ação concreta, paulatinamente, a Instituição criou cursos, além dos cinco primeiros. E entre estes: Educação Física, História,

Nutrição, Engenharia Ambiental, Biomedicina, Serviço Social, Secretariado Executivo Trilíngue e Normal Superior em 2002 e Geografia e Psicologia, em 2003. O curso de Normal Superior em 2007 deu lugar ao curso de Pedagogia, bastante representativo na Instituição.

Para concretizar sua missão e seus objetivos, o Centro Universitário União das Américas veio atuando nas atividades acadêmicas de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços, firmando-se como Instituição capaz de interagir na busca de soluções para o desenvolvimento da região e da sociedade brasileira.

O Centro Universitário União das Américas, apresenta-se sob a égide do seu PDI 2018/2022, conforme documentação apostada do sistema e-MEC. No ano de 2018 funcionaram nesta IES os seguintes cursos de graduação: Administração; Arquitetura e Urbanismo; Biomedicina; Ciências Biológicas nas modalidades Bacharelado e Licenciatura; Ciências Contábeis; Educação Física nas modalidades Bacharelado e Licenciatura; Enfermagem; Engenharia Ambiental; Engenharia Civil; Engenharia de Produção; Engenharia Elétrica; Engenharia Eletrônica; Engenharia Mecânica; Farmácia; Fisioterapia; Gastronomia; História; Nutrição; Psicologia; Serviço Social e Tecnológico em Radiologia.

## **1.2. Composição da CPA**

A CPA é composta por representantes de diversos segmentos acadêmicos sendo eles:

- 02 Representantes do corpo discente
- 02 Representantes do corpo docente
- 02 Representantes do corpo técnico administrativo
- 02 Representantes da Mantenedora
- 02 Representantes da Sociedade Civil

Os representantes do corpo discente e docente são indicados através de eleição entre os pares e os representantes técnicos administrativos, mantenedora e sociedade civil são indicados pelo reitor, conforme regimento institucional.

Os nomes dos membros da CPA encontram-se na tabela I.

**Tabela 1 - Composição da Comissão Própria de Avaliação - CPA**

| Função   | Período de mandato conforme as Portarias |                                  |   |                                |
|--|--|----------------------------------|---|--------------------------------|
|  | 2015                                     | 2016                             | 2017  | 2018                           |
| <b>Coordenador(a)</b>                              | Maria de Lourdes Araújo Pinheiro         | Norma Viapiana Golfeto           | Norma Viapiana Golfeto/Gilberto Zembrani Júnior | Gilberto Zembrani Júnior       |
| <b>Representantes dos Docentes</b>                 | Antônio Pitaguari A. de Farias Júnior    | Adriane Cristina Guerino         | Adriane Cristina Guerino                        | Adriane Cristina Guerino       |
|  | Rubens de Oliveira Santos                | Dirce Maria Dalberto             | Dirce Maria Dalberto                            | Dirce Maria Dalberto           |
| <b>Representantes dos Técnicos Administrativos</b> | Maria de Lourdes Araújo Pinheiro         | Maria de Lourdes Araújo Pinheiro | Maria de Lourdes Araujo Pinheiro                | Gilberto Zembrani Júnior       |
|  | Ana Paula Gomes Brino                    | Michel Jean Zardo                | Michel Jean Zardo                               | Ana Paula Gomes Brino          |
| <b>Representantes do Corpo Discente</b>            | Najjua Chadia Fouad Fakh                 | Larissa Pernes Davel             | Larissa Pernes Davel                            | Everlane Santos de Souza       |
|  | Pedro Toczek                             | Sarita de Oliveira               | Sarita de Oliveira                              | Gabriella Hamud Gitimayer      |
| <b>Representantes da Sociedade Civil</b>           | Paulo Sergio Presse                      | Ana Cristina Zuccaro             | Dimas César Bragagnolo                          | Paulo Freire de Melo           |
|  | Vanessa Gabrielle Woicolesco             | Frederico Ganen Filho            | Marcond Waldir de Marchi                        | Cemildo Alberto Hanel          |
| <b>Representantes da Mantenedora</b>               | Cristina Aparecida Dalvi Davel           | Cristina Aparecida Dalvi Davel   | Cristina Aparecida Dalvi Davel                  | Cristina Aparecida Dalvi Davel |
|  | Luciana Cordeiro Faria de Lavor          | Maria das Graças Souza           | Maria das Graças Souza                          | Maria das Graças Souza         |

### **1.3. Planejamento Estratégico**

As iniciativas e a coordenação do processo da autoavaliação da IES cabem à Comissão Própria de Avaliação - CPA, embora as responsabilidades sejam compartilhadas em todos os níveis da administração envolvendo também os setores consultivos, deliberativos e executivos da IES. Por isso, para a produção das informações indispensáveis à realização da autoavaliação institucional é necessário o envolvimento de toda a comunidade acadêmica. A ideia básica é utilizar da maneira mais completa possível as informações já disponíveis no interior da instituição, complementando-as na medida da necessidade.

Destaca-se que as informações indispensáveis à realização da avaliação institucional são de diferentes naturezas. Uma modalidade de informações remete para a experiência pessoal de cada um na vivência institucional da IES, a fim de identificar os graus de satisfação ou insatisfação em relação aos indicadores ou questões em avaliação.

Por outro lado, além das informações produzidas através dos questionários, todos os membros da comunidade acadêmica, agregados através de diferentes instâncias da vida institucional e da hierarquia organizacional, auxiliarão na produção de informações específicas sobre o desempenho objetivo da instituição em relação às dimensões e aos indicadores da avaliação.

O processo de autoavaliação no Centro Universitário União das Américas envolve:

#### **a - Avaliação da Instituição pelos discentes**

- I. Desempenho docente;
- II. Atuação do Coordenador;
- III. Atuação dos gestores da IES;
- IV. Serviços de Secretaria;
- V. Laboratórios;
- VI. Biblioteca (inclusive acervo);
- VII. Serviços gerais, limpeza, segurança.
- VIII. Infraestrutura geral.
- IX. Imagem da instituição.

#### **b - Avaliação do desempenho dos alunos nas atividades de Ensino e de Aprendizagem**

- I. Componentes Curriculares/Disciplinas;
- II. Projetos Integradores;
- III. Produto resultante do Projeto Integrador;

- IV. Artigo resultante do Projeto Integrador;
- V. Estágio;
- VI. Atividades Complementares;
- VII. TCC;
- VIII. Participação em eventos;
- IX. Participação em projetos de iniciação científica, e
- X. Participação em projetos e atividades de extensão.

#### **c - Avaliação docente sobre a Instituição e sobre o corpo discente**

- I. Atuação do coordenador de curso;
- II. Orientação pedagógica;
- III. Participação dos alunos na disciplina e nas diversas atividades referentes ao Curso e a Instituição;
- IV. Serviços de secretaria;
- V. Laboratórios;
- VI. Biblioteca (inclusive acervo);
- VII. Serviços gerais, de limpeza e de segurança.
- VIII. Infraestrutura geral.
- IX. Imagem da instituição.

#### **d - Avaliação institucional sob a ótica do egresso**

Para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética, será realizada pesquisa no momento da conclusão do curso, quando o mesmo estará apto a fornecer informações sobre a satisfação das necessidades, expectativas e desejos em relação à promessa realizada pela Instituição sobre a prestação de serviços contratada. A pesquisa poderá ser realizada através de questionários on-line com abordagem qualitativa e quantitativa.

A análise dos dados e informações fornecidos por egressos, empregadores e mercado é considerada para a revisão dos planos e programas da Instituição, com vistas à atualização dos cursos, bem como antecipação de tendências das carreiras profissionais.

#### **e - Avaliação dos sistemas e processos administrativos**

A avaliação dos sistemas e processos administrativos visa à melhoria do atendimento acadêmico, pedagógico e administrativo da Instituição, com estratégias



para o planejamento, operacionalização e viabilização dos mesmos. Esta avaliação conta com a participação dos docentes, técnicos administrativos e gestores da IES.

- I. Planos de carreira;
- II. Programas de qualificação profissional e de qualidade de vida;
- III. Serviços de secretaria;
- IV. Laboratórios;
- V. Biblioteca (inclusive acervo);
- VI. Processos administrativos;
- VII. Infraestrutura geral.
- VIII. Imagem da instituição.

Além de todos os elementos supracitados a CPA considerou em seu planejamento estratégico a Missão, Visão e Valores da IES, assim como os princípios da autoavaliação institucional elencados abaixo:

1. **A evolução institucional:** O planejamento das ações acadêmico-administrativas desta IES será decorrente dos resultados das avaliações internas e externas. Para tanto, serão considerados os relatórios semestrais da CPA, além dos pareceres das Comissões dos Avaliadores Externos que destaquem equívocos, omissões percebidas nas avaliações, que apontem sugestões para o desenvolvimento da qualidade institucional;
2. **O respeito à missão da IES:** A avaliação institucional precisa ocorrer em relação ao planejamento institucional, considerando-se a missão da IES, seus valores, objetivos e todo o seu plano pedagógico contido no PDI;
3. **A transparência nos procedimentos:** a avaliação institucional será desenvolvida com competência técnica, ética e fidedignidade dos dados, ou seja, com transparência quanto aos procedimentos, critérios e resultados alcançados;
4. **A interação entre os resultados e o planejamento institucional:** o levantamento de dados, sua análise e a produção dos relatórios devem alimentar a interação entre os resultados do conjunto das avaliações e o planejamento institucional com suas ações acadêmicas e administrativas;
5. **O envolvimento da comunidade acadêmica:** a avaliação institucional requer a participação do corpo discente, docente, técnico-administrativo da instituição e da sociedade civil, por meio de suas representações no processo avaliativo;

6. **O incremento da qualidade do ensino:** a avaliação busca identificar pontos fortes e pontos fracos da IES, com vistas à sua melhoria, sempre almejando o incremento da qualidade do ensino;
7. **A abertura para a mudança:** a atitude de abertura para a mudança, é condição necessária à inovação e à qualificação da vida acadêmica. Isto porque a avaliação é um instrumento que visa a melhoria da qualidade.

Segue abaixo o resumo das etapas de implementação do planejamento estratégico.

### **Planejamento de Coleta, Análise dos Indicadores e formulação de plano de ação para melhoria dos indicadores**

2018 - Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

2019 – Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

2020 – Eixo 4 - Políticas de Gestão

Eixo 5 – Infraestrutura

O Planejamento estratégico detalhado consta no projeto de autoavaliação, anexo a este relatório.

## **2. Metodologia**

A metodologia utilizada no processo de autoavaliação da Uniamérica consiste no levantamento e análise de informações provenientes dos seguintes instrumentos de coleta:

**Questionários on-line:** questionários aplicados a todos os alunos/egressos através de pesquisa eletrônica, com a finalidade de levantar o perfil dos estudantes da instituição, bem como informações relativas à percepção do mercado de atuação da Uniamérica.

### **Perfil do discente**

Link para aplicação interna aos discentes (pode ser enviado ao discente após a matrícula, por meios eletrônicos ou durante o ano, antes da autoavaliação).

<https://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=2408269>

### **Perfil do egresso**

Link para aplicação aos egressos da instituição.

<https://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=2417025>

**Grupos focais**, com objetivo de obter uma avaliação qualitativa de forma a identificar de forma mais profunda as percepções dos estudantes, docentes e técnicos em relação a IES como um todo. Partindo desta premissa, os mediadores formulam perguntas abertas de temas variados objetivando sempre a melhoria contínua da IES, as respostas se dão de forma oral sendo relatadas pelos mediadores do grupo.

Discentes: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 estudantes do 2º, 3º, 4º e 5º períodos, das áreas de humanas, exatas e saúde, de preferência alunos que não sejam bolsistas e que não sejam representantes de turmas. O levantamento de dados qualitativos permite uma visão mais apurada a respeito do funcionamento da instituição.

Docentes: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 docentes, que não sejam coordenadores de cursos.

Técnico-administrativos: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 técnicos-administrativos.

**Documentos oficiais da instituição**: documentos produzidos pela própria instituição, para definição e apoio dos processos acadêmicos e gerenciais.

**Relatórios de avaliações externas**: análise das opiniões de avaliadores externos da instituição, visando corrigir e aprimorar as boas práticas desenvolvidas internamente.

A análise e tratamento dos dados são previamente estabelecidos pela CPA, que atendem às boas práticas dos processos estatísticos.

O processo de autoavaliação institucional, com finalidades de avaliação e acompanhamento da implantação das atividades acadêmicas e administrativas é permanente, implementado a cada semestre, com a participação de todos os segmentos integrantes da comunidade acadêmica, com destaque para o

acompanhamento da qualidade da aprendizagem. Deste modo é um processo incorporado às práticas diárias, fazendo parte da rotina da instituição de maneira sistemática, desde a sensibilização da comunidade interna e externa até a análise de seus resultados, visando densificar uma verdadeira cultura de autoavaliação e autoconhecimento institucional.

A atividades da CPA ao longo do ano de 2018, observaram as diretrizes contidas no projeto de autoavaliação e estão elencadas abaixo.

- a) Elaboração de novos questionários, como instrumentos de avaliação, tendo em vista as mudanças nos marcos regulatórios do Ministério da Educação em dezembro de 2017;
- b) Formatação dos questionários;
- c) Campanhas de sensibilização junto aos acadêmicos, docentes e pessoal técnico-administrativo em prol da participação nos diferentes momentos da avaliação interna: respondendo aos questionários, dialogando com o setor de ouvidoria, fazendo uso dos diversos meios de comunicação da instituição, como portal do aluno, e-mail, aplicativos de mensagens, redes sociais, site institucional, visitas e reuniões com acadêmicos na sala de aula;
- d) Aplicação dos questionários aos estudantes, professores e pessoal técnico-administrativo, através de questionários online;
- e) Análise e tratamento dos de dados;
- f) Discussão dos resultados da autoavaliação nas reuniões da CPA;
- g) Socialização dos resultados junto à comunidade acadêmica, notadamente na Escola de Líderes, portal do aluno;
- h) Elaboração de relatório de avaliação individual e envio para todos os membros do corpo docente;
- i) Elaboração de relatório de performance do curso, com os resultados do curso do corpo docente, metas institucionais para elaboração de planos de ação para melhorias da aprendizagem e satisfação dos alunos;
- j) Apresentação dos resultados da autoavaliação para o corpo docente no dia da capacitação mensal;

## 2.1. Avaliações externas

A CPA também utiliza as avaliações externa para refletir e aprimorar o processo de autoavaliação, desta forma utiliza os relatórios das avaliações externas para o planejamento da autoavaliação e também para fomentar, auxiliar e subsidiar a melhoria de toda a instituição.

Todas essas avaliações demonstram o compromisso da IES em ofertar cursos superiores com qualidade elevada, resultados também refletidos no ENADE.

**Tabela 2 - Índices da IES (CI, IGC e IGC contínuo)**

| <b>ANO</b> | <b>CI</b> | <b>IGC</b> | <b>IGC Contínuo</b> |
|------------|-----------|------------|---------------------|
| 2018       | -         | -          | -                   |
| 2017       | 4         | 3          | 2,6369              |
| 2016       | 4         | 3          | 2,5685              |
| 2015       | 4         | 3          | 2, 5173             |
| 2014       | 4         | 3          | 2,6752              |
| 2013       | 4         | 3          | 2,6481              |
| 2012       | 4         | 3          | 2,4806              |
| 2011       | 4         | 3          | 2,0634              |
| 2010       | 4         | 2          | 1,8547              |
| 2009       | 4         | 2          | 1,6912              |
| 2008       | 4         | 2          | 1,8400              |
| 2007       | -         | 3          | 2,1000              |

## 3. Desenvolvimento

No ano de 2018 foi trabalhado apenas o Eixo 3 - Políticas Acadêmicas, seguem abaixo a descrição das dimensões e aspectos considerados para a avaliação.

### **3.1. Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

#### **3.1.1. Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão**

As políticas de ensino, de pesquisa e de extensão estão propostas no PPI (PDI p. 19) da IES, e sua adoção se evidencia nos PPCs dos cursos, onde as proposições estão sendo concretizadas. São políticas de ensino:

Implementar modelo educacional inovador;

Estimular a autonomia e o protagonismo do aluno, pelo desenvolvimento de práticas de estudo independente.

Promover uma formação humanista, crítica e reflexiva apoiada em temas contextualizados e atuais.

Atualizar os Projetos Pedagógicos dos Cursos por meio de revisão constante de seus planos de aprendizagem e adequá-los às atuais demandas de formação;

Buscar fontes alternativas de recursos, através de parcerias com outras organizações.

As políticas de ensino previstas se traduzem e se operacionalizam nos Projetos Pedagógicos dos Cursos, pelas atividades neles desenvolvidas, tais como:

Estrutura curricular fundamentada na lógica do *jus-in-time*, tendo como núcleo central um tema de projeto para cada semestre letivo;

Organização da matriz curricular baseada em competências técnicas e comportamentais, necessárias à formação integral do estudante.

Organização modular dos semestres letivos, com o aporte de conteúdos necessários para o desenvolvimento do tema de projeto previsto.

Organização do conteúdo de cada semestre em forma de unidades de aprendizagem e disponibilizadas em ambiente virtual de aprendizagem.

Desenvolvimento de Projetos Integradores com base em problemas reais da profissão, desde o início do curso. Adoção, em cada semestre letivo, de um módulo de conteúdo Competências Pessoais e Profissionais.

Atribuição de carga horária, em cada semestre letivo, para as atividades de preceptoria e de avaliação da aprendizagem.

Os mecanismos metodológicos a serem adotados para concretização dos preceitos são baseados nas aulas preparadas previamente pelos docentes e disponibilizadas, em ambiente virtual, com orientação de estudos para os alunos.

As políticas para os cursos de graduação são extensivas aos cursos de Pós-Graduação *lato sensu*.

A fim de promover a participação efetiva de docentes e discentes da IES no desenvolvimento de projetos de iniciação científica voltados, (sempre que possível) para o estudo e resolução de problemas da região de influência da Instituição, a Uniamérica cria nesse ciclo o Programa de Iniciação científica que beneficiará 20 acadêmicos com bolsas de auxílio. Além disso mantém a revista científica multidisciplinar Pleiade, que estimula a produção científica e divulgação dos projetos integradores e também dos TCCs e artigos produzidos na Pós-Graduação.

A Instituição, reconhece a importância da Iniciação Científica no desenvolvimento institucional e existe a sua concepção no conjunto de seus valores descritos no PDI (p. 41-42). As ações voltadas para a implementação de programas de Iniciação Científica.

A extensão universitária é compreendida como um processo educativo e científico que, ao resolver problemas reais presentes no contexto social da IES, deve integrar o ensino-aprendizagem à investigação científica, justificando a importância do curso para o desenvolvimento social, econômico e cultural da sociedade.

O Centro Universitário União das Américas tem como Políticas de Extensão: articular os processos de formação profissional e a aprendizagem com atividades de extensão, especialmente em nível de graduação. As bases para esta articulação são estendidas por um conjunto de ações tais como: cursos, eventos e prestação de serviços, desenvolvidos por professores e estudantes, integrando o ensino-aprendizagem e a iniciação científica.

Uma vez que a Instituição utiliza aprendizagem baseada em Projetos, que em nosso caso chama-se Projeto Integrador, fica garantido que os acadêmicos participem de forma ativa e elevada nas atividades de extensão atendendo a comunidade através da resolução de problemas reais que muitas vezes são trazidos pela própria população. Os projetos ocorrem desde o primeiro período do Curso, colocando os acadêmicos em contato com a realidade de cada profissão.

Toda essa movimentação entre instituição e comunidade é possível promover a democratização do conhecimento acadêmico e a participação efetiva da IES na comunidade através de Atividades de Extensão preferencialmente de cunho interdisciplinar que propiciem uma visão integrada da realidade social. Através de convênios e parcerias com entidades representativas da região de influência da região, as atividades de extensão são realmente as necessidades da comunidade que habita a região da IES.

As atividades de extensão no Uniamérica são constantemente divulgadas, seja em rádio, jornais, palestras e visitas da comunidade às instalações na Mostra dos Projetos Integradores.

O modelo educacional adotado pela IES, inclui o desenvolvimento de projetos em organizações sociais e visam a solução de problemas reais presentes no contexto do exercício profissional.

Cursos e atividades pedagógicas são destinados à comunidade interna ou externa, de complementação e aperfeiçoamento da formação profissional. Eventos, apresentações, debates e discussões sobre determinados temas ou produto de natureza científica, cultural e tecnológica, são destinados à comunidade interna ou externa, envolvendo docentes e discente.

Para o cumprimento do Objetivo Fomentar e difundir inovações de materiais pedagógicos envolvendo novas metodologias educacionais – Foram realizadas oficinas para criação de atividades de aprendizagens e atividades de aprendizagem em metodologias ativas durante o MBA em Metodologias Ativas que é ofertada a todos os professores e possuem encontros mensais.

Outro objetivo do PDI é Promover a formação do aluno numa visão generalista, evitando a fragmentação do conhecimento, e nesse caso, os cursos não realizam somente aulas teóricas, restritas ao ambiente da IES, mas também são realizadas saídas de campo, visitas técnicas, estudos de casos, discussões, etc, com a finalidade de obter um melhor desempenho deste acadêmico, acabando com a fragmentação do conhecimento. Isso comprovado com os resultados dos cursos obtidos no ENADE que garantem conceito maior que 3 e isso acontece nos cursos da Uniamérica.

Através da inserção de Competências Pessoais e Profissionais (CPP) no currículo dos cursos, a Uniamérica garante a Promoção da cultura da Qualidade de



Vida e Meio Ambiente por meio de disciplinas optativas nos diferentes cursos para o fortalecimento da formação de jovens conscientes em relação às questões socioambientais. Todos os acadêmicos possuem acesso à conteúdos que trabalham desde atividades socioambientais como a melhora da qualidade de vida.

Através de Nivelamentos tem sido possível e avaliações semanais, que garantem que o acadêmico mostre suas dificuldades a cada semana e não espera o bimestre para saber o desempenho, uma vez que muitas vezes a nota é o critério utilizado pelo acadêmico abandonar os estudos e assim a Uniamérica tem diminuído a evasão de alunos (as) por falta de condições acadêmicas de efetuar os estudos. A metodologia ativa também permite que os docentes e coordenadores estejam mais presentes e aproximados aos acadêmicos, o que também faz com que esse mostre suas dificuldades para que então aconteça um possível nivelamentos e até mesmo a manutenção de sua permanência.

### **3.1.2. Expansão e oferta de Cursos**

A instituição iniciou suas atividades em 2001 e conta atualmente com 23 cursos de graduação em funcionamento.

Na vigência do PDI anterior entraram em funcionamento 11 cursos novos, com destaque para o grande investimento na área de Engenharias.

Para 2019, a instituição prevê o início da oferta do curso de direito que obteve nota 5 na visita de autorização *in loco*, e também a abertura de novos cursos no âmbito de sua autonomia universitária, sendo eles: Agronomia, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Engenharia de Energias, Engenharia de Software, Jornalismo, Medicina Veterinária, Mídias Digitais, Publicidade e Propaganda.

Além de novos cursos também estão previstos a abertura de novos Polos EAD, sendo um em São José dos Pinhais - PR, região metropolitana de Curitiba, com os cursos de Administração, Engenharia da Produção, Engenharia de Alimentos e Nutrição, e outro em Toledo com o Curso de Farmácia, ambos serem abertos cm a autonomia universitária.

### **3.1.3. Internacionalização**

A internacionalização representa um dos mais importantes componentes da missão Uniamérica. O projeto pedagógico institucional – PPI da IES considera que a formação integral dos estudantes necessita dos elementos da riqueza cultural promovida pela interculturalidade, pela convivência com pessoas de hábitos e costumes diversos, pela expansão da mundivisão através da experiência com pessoas com diferentes visões de mundo e de vida e, principalmente, pelo desenvolvimento do senso de universalismo, onde todos se reconhecem como cidadãos do mundo, alimentando o fraternalismo entre os povos, a igualdade, o senso de justiça e a convivência harmônica e integrada entre as pessoas de diversas nacionalidades, raças, religiões e crenças.

Como a internacionalização faz parte da missão da IES, sua meta de longo prazo é bastante ousada e consiste em transformar a IES em uma universidade internacional, com parte significativa do seu corpo docente e discente oriundos de outros países. Além disso, a promoção do intercâmbio dos estudantes brasileiros, oportunizando a eles a possibilidade de vivenciar experiências de aprendizagem em outros países, também faz parte do componente do projeto de internacionalização da IES. Para se atingir tais objetivos e metas, as seguintes ações foram implementadas e estão sendo aprimoradas e ampliadas:

### **3.1.4. Bolsas de Estudos Internacionais**

A instituição oferece uma quantidade crescente a cada ano de bolsas integrais a estudantes de outros países. Atualmente a Instituição já atende a 73 estudantes provenientes de 13 diferentes países. Estes estudantes não são intercambistas de um semestre, eles fazem toda a sua graduação na Uniamérica. Os países de origem destes estudantes são: Alemanha (1), Argentina (16), Chinesa (1), Japonesa (2), Libanesa (5), Moçambicana (3), Norte Americana (1), Paraguuaia (41), Portuguesa (1), Síriaca (1), Uruguaia (1).

A convivência de alunos de vários países, no campus e na cidade, promove um ambiente intercultural diversificado, promovendo oportunidade ímpar para o desenvolvimento de uma visão de mundo ampla, crítica e fraterna, criando uma rede de relacionamentos (network) de âmbito mundial, favorecendo a empregabilidade de todos os envolvidos.

### **3.1.5. Intercâmbio**

Neste ano a instituição iniciou sua política de convênio com instituições internacionais para a oferta de intercâmbio estudantil. A primeira universidade conveniada foi a UCF – *University of Central Florida*, uma das maiores universidades dos Estados Unidos com aproximadamente 65 mil estudantes.

Na sequência, foi fechado um acordo de cooperação com a *Le Cordon Blue* – a mais renomada escola de Gastronomia do mundo, visando fortalecer a qualidade dos cursos ligados à gastronomia, gestão e hotelaria. Seguindo a política de convênios, mais de 10 tratativas estão em andamento, com universidades da América Latina e África, sendo que alguns ficarão prontos em 2019.

## **3.2. Dimensão 4: A Comunicação com a Sociedade**

A IES busca promover um contínuo relacionamento com a comunidade regional por meio das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão, dentro desta perspectiva a dimensão comunicação é trabalhada com várias abordagens, das quais destacamos abaixo as principais.

Na comunicação externa

- Atualização constante do Portal Institucional;
- Realização de reuniões semanais com os diferentes segmentos da comunidade interna, como funcionários, gestores e coordenadores de curso; Instituição da Escola de Líderes, com a finalidade de dialogar permanentemente com os representantes dos estudantes sobre o funcionamento da IES;

Implementação da pró-reitoria de relacionamento para atender os estudantes em suas necessidades;

- Sistema de inscrições on-line;
- E-mail marketing;
- Site de Notícias;
- Mídias Sociais (youtube, linkedin, facebook, twitter, WhatsApp);
- Outdoor;
- Jornais, revistas e portais de notícias;
- Tv Indoor;
- Painel de Led;
- Jornal institucional;
- Panfletagem;
- Mailing de contatos de imprensa, pessoas e instituições;
- Convênios com empresas de Foz e região;
- Envio de releases para a imprensa;
- Mala Direta com convites de eventos;
- Participação em eventos sociais e comunitários (Feira do Livro, eventos esportivos, palestras, workshops etc);
- Ações do setor comercial em contato com as empresas;
- Ações de divulgação da marca, como distribuição de brindes, de material institucional, material promocional, entre outros.

Na comunicação interna:

- E-mail marketing;
- Site de Notícias;
- Mídias Sociais (facebook, WhatsApp);
- Jornal institucional;
- Treinamentos, palestras, reuniões;
- Murais de avisos;
- Agentes de relacionamento;
- Avisos e comunicados;
- Brindes em datas comemorativas;

- Coffee break, aniversários, confraternizações.

### 3.3. Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

O **atendimento ao estudante** foi mais uma das ações com resultados significativos neste ciclo avaliativo. Pode-se destacar o atendimento aos estudantes em diferentes aspectos:

- a) concessão de bolsas de estudo integrais e parciais;
- b) cadastro no FIES para que os alunos interessados possam se beneficiar deste financiamento;
- c) atendimento psicopedagógico;
- d) atendimento psicológico, na Clínica de Psicologia, vinculado ao curso de psicologia, quando é o caso;
- e) Monitoria acadêmica voluntária e remunerada, consignando-se desconto de até 25% na mensalidade;
- f) Estágios curriculares e extracurriculares, quando o aluno solicita;
- g) Preceptoria em prol do desenvolvimento acadêmico;
- h) Sistema de inscrições on-line para os vestibulandos.

#### 3.3.1. Bolsas de estudos concedidas pela IES

A instituição implantou um programa de bolsas de estudos próprio, onde proporciona aos alunos que possuem menor condições econômicas o ingresso e conclusão de um curso superior.

O processo é composto de 2 fases:

- a) **Processo seletivo** – onde os alunos que possuem as maiores notas das provas de redação e de conhecimentos gerais e específicos se classificam para as vagas ofertadas.
- b) **Análise socioeconômica** – é analisado a renda familiar do candidato e é concedida a bolsa àqueles que tem renda per capita de até 1,5 salários mínimos.

Critério este também adotado pelo Governo Federal para benefícios em seus programas educacionais.

Para o ano de 2018 a IES implementou mais duas modalidades para seleção de bolsistas a modalidade Atleta e Projeto Social ambas necessitam atender os critérios socioeconômicos.

O projeto começou em 2013, sendo que 912 alunos foram beneficiados até 2018, conforme ofertas abaixo:

| <b>Anos</b>         | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------|------|------|------|------|------|------|
| <b>Nº de alunos</b> | 50   | 80   | 146  | 264  | 342  | 352  |

Em 2017, a instituição totalizou 24,96% de seus alunos matriculados, com bolsas de estudos.

### **3.3.2. Financiamento Estudantil Federal – FIES**

A instituição oferece a seus alunos o FIES, programa de financiamento do Governo Federal, sem limite de vagas ou de valores, para que todos os seus alunos possam usufruir desse benefício.

### **3.3.3. Financiamento Estudantil Privado**

A instituição oferece a seus alunos o Financiamento Estudantil Privado, como Pravalor, Credies entre outros.

Para financiar os estudos dos estudantes que não conseguem as bolsas de estudo da instituição e não se classificam nos processos de seleção do financiamento do Governo Federal – FIES, a instituição disponibiliza o financiamento particular, custeando uma parte dos juros do financiamento para que o aluno possa financiar seus estudos e se manter na instituição.

Em 2018, a instituição totalizou 131 alunos matriculados com financiamento estudantil privado, correspondendo a 9,3% dos alunos matriculados.

Com os programas de apoio ao aluno, a instituição fechou o ano de 2017 com 751 alunos matriculados utilizando algum apoio estudantil oferecido pela instituição. Essa quantidade de alunos beneficiados corresponde a 52,26% do total de alunos matriculados, crescimento de 8,8% em relação a 2016, ou seja, quase metade do número total de alunos tem algum apoio financeiro da instituição.

#### **Resumo posição em 2018**

| <b>Programa</b>     | <b>Bolsas IES</b> | <b>FIES</b> | <b>Créd. Privado</b> | <b>Fin. Próprio</b> | <b>Total</b> |
|---------------------|-------------------|-------------|----------------------|---------------------|--------------|
| <b>Nº de alunos</b> | 352               | 174         | 131                  | 07                  | 664          |
| <b>%</b>            | 24,96%            | 12,3%       | 9,2%                 | 0,4%                | 47,09%       |

Nota-se que em 2018/2 quase metade dos alunos utilizavam algum tipo de financiamento.

#### **4. Análise dos Dados e das informações**

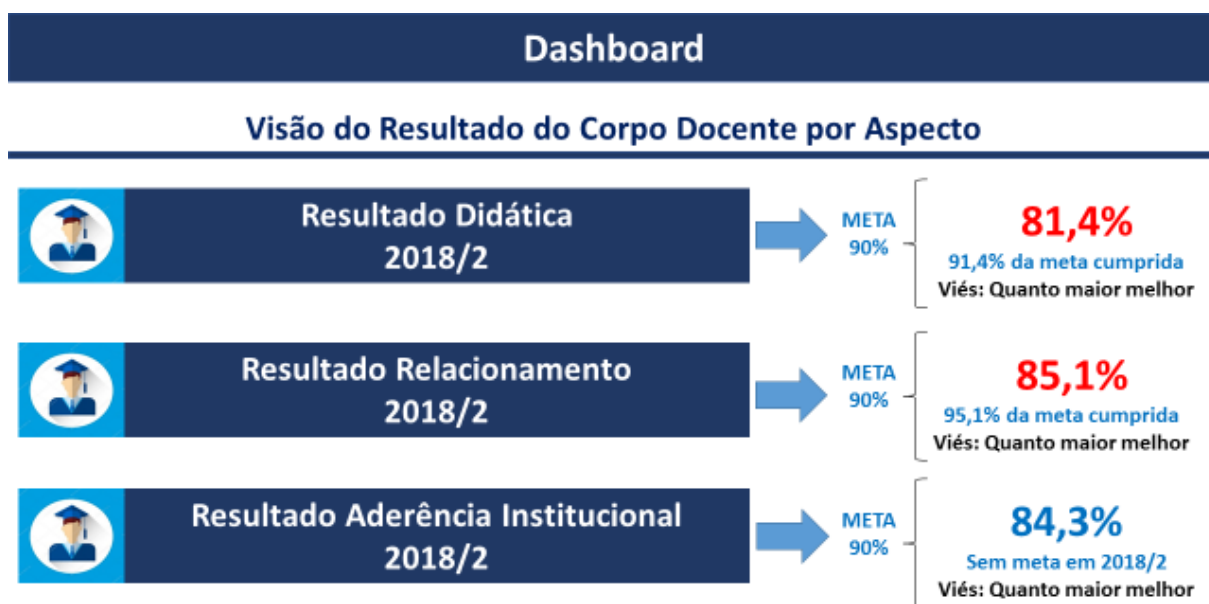
No ano de 2018, a CPA avaliou através de questionários online disponibilizados aos discentes, 23 cursos de graduação da IES, 91 professores e 17 coordenadores de curso. A taxa de adesão tem crescido a cada semestre e em 2018/2 a taxa de adesão média foi de 43%.

O corpo docente foi avaliado nos seguintes aspectos, didática, relacionamento e aderência institucional e a coordenação de curso nos aspectos Gestão e Relacionamento.

##### **4.1. Resultado da Avaliação do Corpo Docente**

Os resultados dos indicadores do corpo docente estão dispostos na tabela III.

Tabela 3 - Resultado do Corpo docente por Aspecto



Fonte: CPA Uniamérica, 2018.

Observa-se que no quesito corpo de docente a IES conseguiu atingir 91,4% da meta no aspecto didática e 95,1% no aspecto relacionamento, o item aderência institucional não tinha meta estabelecida para 2018/2.

#### 4.2. Resultado da Avaliação das Coordenadorias de Cursos

Já no aspecto da atuação da coordenação do curso, vejamos a tabela IV.

Tabela 4 - Resultado Coordenação de Curso por Aspecto



Fonte: CPA Uniamérica, 2018



No que tange a percepção dos estudantes em relação a atuação da coordenação do curso, notamos que na média, os coordenadores conseguiram atingir 88,6% da meta no aspecto Gestão e 95,2% da meta no aspecto relacionamento.

#### **4.3. Divulgação e apropriação dos resultados**

Os resultados são divulgados ao corpo discente através do portal do aluno, site institucional, e-mail e aplicativos de mensagens e para o corpo docente através do portal do professor, e-mail e na capacitação mensal, momento em que o mesmo se **apropriam** dos resultados e elaboram planos de ação para melhoria dos indicadores.

### **5. Ações com base na análise**

Durante a autoavaliação de 2018/1, foram detectados vários pontos de melhoria, e com base na análise dos dados e informações coletados por esta comissão, foi elaborada uma de temas a serem abordados durante a semana de imersão da capacitação docente do mês de julho de 2018, (Ver tabela V), afim de sanear os pontos de melhoria levantados pelos estudantes, após apresentação aos corpo dirigente durante uma reunião de gestores, a instituição acatou prontamente a sugestão e implementou a agenda de trabalho proposta pela CPA.

Como resultado, verificamos a melhoria de quase todos os indicadores de qualidade a partir da percepção dos estudantes, avaliados durante o ano de 2018.

Os pontos de melhoria apontados pelos estudantes são: Alguns aspectos de infraestrutura para alguns cursos, Infraestrutura, Assiduidade dos professores, comunicação, aprendizagem, planejamento pedagógico e capacitação. Vale ressaltar que nenhuma fragilidade foi comum em todos os cursos, isto é, em alguns cursos a demanda era infraestrutura e em outros aspectos de comunicação, por exemplo.

#### **5.1. Resultados dos planos de ação**

Diante do cenário observado a IES montou vários planos de ação com todos os segmentos da instituição para sanear ou mitigar as deficiências apontadas no primeiro semestre. Os detalhes dos pontos levantados e as ações de melhoria podem ser verificadas no anexo III.

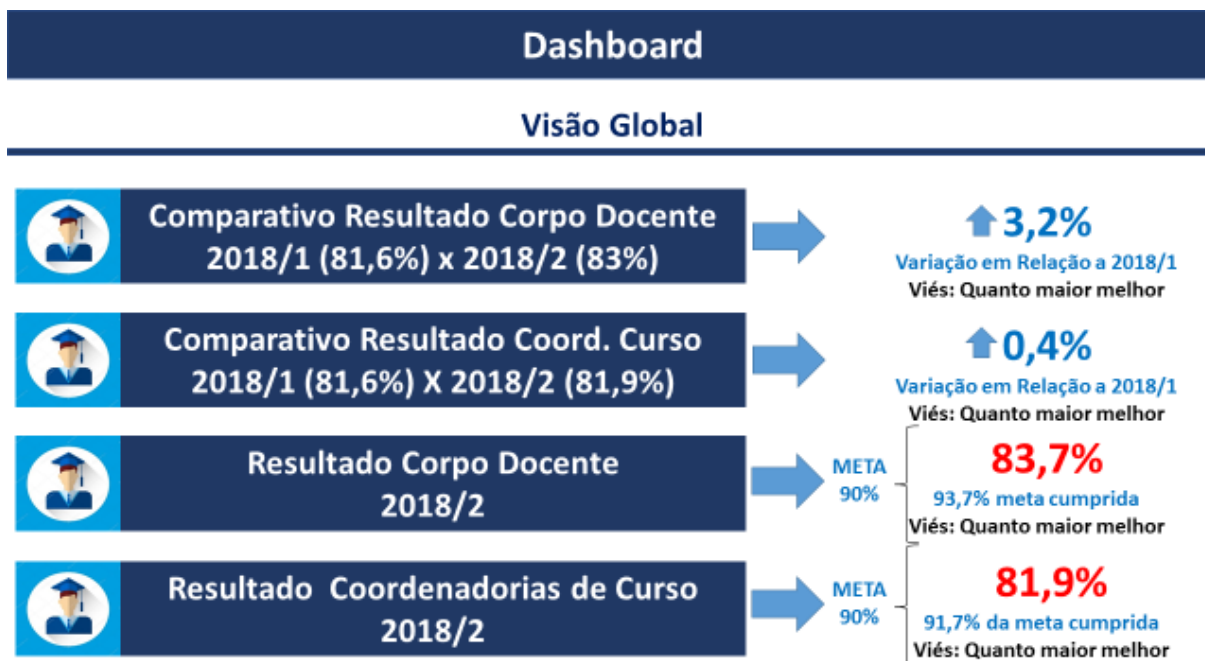
**Tabela 5 - Sugestões da CPA para capacitação Docente**



Fonte: CPA Uniamérica, 2018.

Os resultados das ações planejadas a partir do levantamento da CPA, já refletiram positivamente nos indicadores de qualidade mensurados em 2018/2, conforme verifica-se na tabela VI.

**Tabela 6 - Comparação Corpo Docente e Coordenadores 2018/1 x 2018/2**

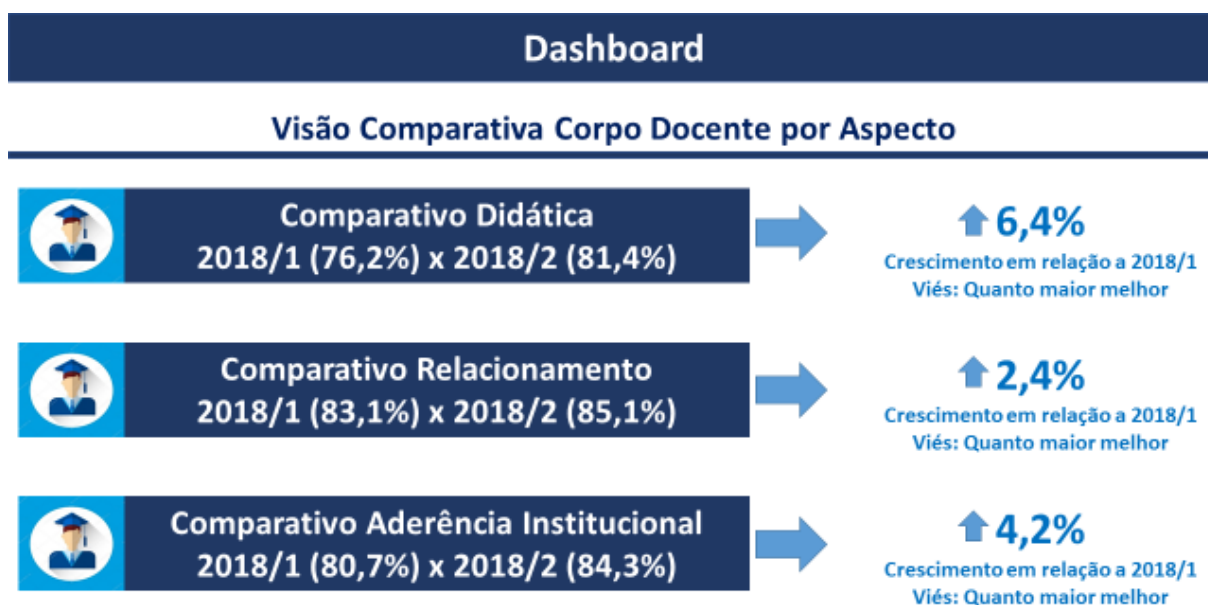


Fonte: CPA Uniamérica, 2018.

Ao observar a tabela acima podemos constatar um aumento de +3,2% na performance do corpo docente quando comparado 2018/2 com 2018/1 e +0,4% na performance das coordenações no mesmo período.

Ao detalhar o resultado docente por aspecto, nota-se um cenário muito positivo, conforme observa-se na tabela VII.

**Tabela 7 - Comparação Corpo Docente por Aspecto – 2018/1 x 2018/2**



Fonte: CPA Uniamérica, 2018.

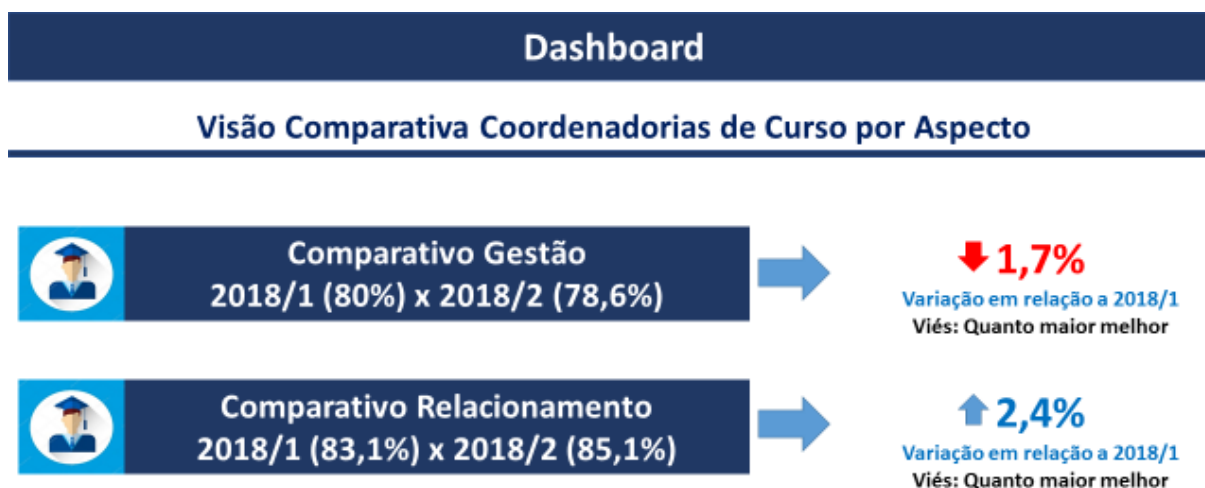
Quando comparamos o corpo docente por aspecto, constatamos um aumento de +6,4% no aspecto didática, +2,4% no aspecto relacionamento e 4,2% no aspecto aderência institucional, demonstrando claramente o resultado positivo oriundo das ações planejadas a partir das sugestões da CPA.

Enquanto sugestão, esta comissão recomenda, que a IES observe de perto, os cursos e seus respectivos docentes, especialmente aqueles que obtiveram nota inferior à média da instituição, para que se possa identificar os fatores críticos de sucesso destes profissionais e assim possamos ajudá-los a se desenvolverem suas habilidades e competências de forma aderente as premissas institucionais.

Sugerimos também observar o desempenho dos novos docentes para o constante aperfeiçoamento e verificação das políticas de contratação de pessoal.

Agora vejamos na tabela IX, para verificar o resultado comparativo da coordenação do curso em relação ao ano semestre de 2018/1 x 2018/2.

**Tabela 8 - Resultado coordenação do curso por aspecto – 2018/1 x 2018/2**



Fonte: CPA Uniamérica, 2019.

Ao observar a tabela acima, verificamos que uma queda de 1,7% na avaliação dos coordenadores no aspecto Gestão e aumento de 2,4% no aspecto gestão.

Ao refletir sobre os fatores que eventualmente possam ter contribuído para a queda do indicador gestão, destacamos o aumento das demandas administrativas, em função da preparação para consolidações importantes do modelo, isto pode ter afetado a percepção dos estudantes frente a atuação das coordenações de curso, assim como os eventos de cunho institucional e fora do escopo de atuação linear dos cursos. Esses fatores entre outros podem ter contribuído para a divisão da atenção dos coordenadores, o que afeta diretamente no relacionamento com o aluno.

## 6. Considerações Finais

Ao verificar a evolução dos indicadores da autoavaliação, denota-se claramente que a capacidade de planejamento e execução da visão estratégica da

instituição, vem produzindo resultados satisfatórios a IES, seus cursos e principalmente ao corpo discente e comunidade acadêmica em geral. Através do novo modelo educacional baseado na aprendizagem baseada em projetos e metodologias ativas, implantado em todos os cursos pela nova gestão da IES desde 2013, o novo modelo educacional vem apresentando resultados satisfatórios para a comunidade iguaçuense e região, destacando principalmente os Projetos Integradores desenvolvidos semestralmente em todos os 23 cursos da IES, trazendo sempre como premissa básica a resolução de problemas reais da comunidade. Estas e outras ações além de serem altamente eficazes na aprendizagem discente também impactam de forma expressiva a comunidade local, fato que evidencia isto é a melhoria das notas obtidas nas avaliações externas do Ministério da Educação, com a maioria dos cursos sendo avaliados com nota 4 e 5.

Ademais, esta comissão recomenda a ampliação dos esforços em algumas atividades que ainda estão sendo desenvolvidas, como a Avaliação sistemática do cumprimento das metas e ações previstas no PDI, esta ação acontece com periodicidade regular entre o corpo de dirigentes da IES, porém entende-se a necessidade de maior conhecimento das ações estratégicas do PDI a todos os colaboradores. A consolidação do programa de capacitação dos técnicos administrativos é outro ponto de grande sensibilidade, atualmente a IES promove de forma institucionalizada a capacitação dos docentes, porém com base nas informações levantadas nos instrumentos de avaliação, identificou-se que as capacitações dos Técnicos Administrativos acontecem com regularidade, porém consta-se ainda a ausência de um programa que contemple de forma sistemática as ações para capacitação deste grupo, de modo que esta comissão recomenda a elaboração do mesmo afim de agrupar e consolidar de forma institucional e sistematizada o aperfeiçoamento e desenvolvimento dos Técnicos Administrativos.

Outrossim é de suma importância a manutenção e ampliação das metas que já foram atingidas, através do monitoramento periódico de desempenho sempre socializando os resultados para reflexão dos envolvidos possibilitando correções de curso e melhoria continua da IES.

## **7. Anexos**

Anexo I – Projeto de Autoavaliação

Anexo II – Resultados da Autoavaliação da CPA – 2018

Anexo III – Melhorias Implementadas a partir da Autoavaliação de 2018.1

Anexo IV – Exemplo de Relatório para apropriação dos resultados pelos colegiados de curso

Anexo V – Exemplo de relatório de desempenho individual docente

# Projeto de Autoavaliação Institucional da Uniamérica



Foz do Iguaçu, Maio de 2018

## **Perfil e Histórico da Uniamérica**

### **Missão, visão, valores**

A missão do Centro Universitário União das Américas expressa sua razão de ser, identificando sua história e a sua linha de ação no contexto da Educação Superior Brasileira.

### **Missão Institucional**

*Criar condições para que seus estudantes, professores, colaboradores e membros da sociedade possam vivenciar uma aprendizagem significativa e transformadora em suas vidas.*

### **Visão Institucional**

Ser referência como Instituição de ensino superior com excelência, promovendo soluções que contribuam para o desenvolvimento da comunidade por meio da produção científica e tecnológica, na disseminação do conhecimento nas diferentes áreas, respeitando os valores éticos, morais e o meio ambiente.

### **Valores Institucionais**

O Centro Universitário União das Américas tem como princípios e valores institucionais:

1. A aprendizagem ativa e transformadora;
2. Respeito às diversidades e à liberdade de expressão;
3. Excelência, solidez e transparência nas ações educacionais;
4. Aprimoramento da incorporação de inovações educacionais;
5. Promoção da qualidade de vida nos planos individual, social e ambiental;
6. Valorização da cultura local e regional;
7. A formação continuada do corpo docente e técnico-administrativo;
8. Qualificação da gestão institucional.

### **Histórico de implantação e desenvolvimento da instituição**

O Centro Universitário União das Américas, com sede, foro e limite territorial de atuação na cidade de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná é uma instituição comunitária, de ensino superior, mantida pela Associação Internacional União das Américas (AIUA), conforme Portaria MEC nº 742, de 09/12/2014, publicada no DOU de 10/12/2014. É uma associação privada, de caráter educacional, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ nº. 18.715.633/0001-41.

O Centro Universitário União das Américas, credenciado pela Portaria do MEC nº 949, de 17 de maio de 2001 e publicada no Diário Oficial da União nº 97 de 21 de maio de 2001, foi inaugurado no dia 12 de julho de 2001 e suas atividades acadêmicas tiveram início no dia 13 de agosto de 2001, com a implantação dos seguintes cursos de graduação: Administração Gestão de Marketing; Administração Gestão de Finanças; Enfermagem; Fisioterapia e Ciências Biológicas, Licenciatura.



Em decorrência da posição e do compromisso assumido junto à população da cidade de Foz do Iguaçu, os dirigentes marcaram sua presença e orientaram sua ação no sentido de corresponder aos anseios e necessidades dessa comunidade em termos de ensino superior com a implantação de cursos ainda não existentes na cidade e região.

Como resultado desse processo de trabalho e ação concreta, paulatinamente, a Instituição criou cursos, além dos cinco primeiros. E entre estes: Educação Física, História, Nutrição, Engenharia Ambiental, Biomedicina, Serviço Social, Secretariado Executivo Trilíngue e Normal Superior em 2002 e Geografia e Psicologia, em 2003. O curso de Normal Superior em 2007 deu lugar ao curso de Pedagogia, bastante representativo na Instituição.

Para concretizar sua missão e seus objetivos, o Centro Universitário União das Américas veio atuando nas atividades acadêmicas de ensino, pesquisa, extensão e prestação de serviços, firmando-se como Instituição capaz de interagir na busca de soluções para o desenvolvimento da região e da sociedade brasileira. Assim, com enfoque preferencialmente na qualidade de vida, vem ela abrangendo as seguintes áreas de conhecimento: Ciências Biológicas, Saúde, Ciências Humanas, Ciências Sociais Aplicadas, Educação e Engenharias.

Estão em funcionamento atualmente (no ano de 2016) os seguintes cursos de graduação: Administração; Arquitetura e Urbanismo; Biomedicina; Ciências Biológicas Bacharelado e Licenciatura; Ciências Contábeis; Educação Física Bacharelado e Licenciatura; Enfermagem; Engenharia Ambiental; Engenharia Civil; Engenharia de Produção; Engenharia Elétrica; Engenharia Eletrônica; Engenharia Mecânica; Farmácia; Fisioterapia; Gastronomia; História; Nutrição; Pedagogia; Psicologia; Serviço Social e Tecnológico em Radiologia.

Além das atividades de graduação, em período diurno e noturno, o Centro Universitário União das Américas desenvolve, anualmente programas de extensão na comunidade local e circunvizinha, além de ações específicas para viabilizar a inserção do jovem ao ensino superior. Oferece também cursos de Pós-graduação presenciais *Lato Sensu* de acordo com a demanda local e foi credenciada pelo Parecer CNE/CES nº 84/2016 para ofertar a Pós-graduação *lato sensu* na modalidade à distância.

## **A autoavaliação no Centro Universitário União das Américas**

As iniciativas e a coordenação do processo da autoavaliação da IES cabem à Comissão Própria de Avaliação - CPA, embora as responsabilidades sejam compartilhadas em todos os níveis da administração envolvendo também os setores consultivos, deliberativos e executivos da IES. Por isso, para a produção das informações indispensáveis à realização da autoavaliação institucional é necessário o envolvimento de toda a comunidade acadêmica. A ideia básica é utilizar da maneira mais completa possível as informações já disponíveis no interior da instituição, complementando-as na medida da necessidade.

Destaca-se que as informações indispensáveis à realização da avaliação institucional são de diferentes naturezas. Uma modalidade de informações remete para a experiência pessoal de cada um na vivência institucional da IES, a fim de identificar os graus de satisfação ou insatisfação em relação aos indicadores ou questões em avaliação.

Estas informações serão coletadas através de questionários específicos por segmentos da comunidade acadêmica, com perguntas fechadas e de múltipla escolha. É claro que se tomado como um instrumento exclusivo de apreensão das opiniões e apreciações da comunidade acadêmica sobre dimensões e indicadores em avaliação, este instrumento pode ser considerado limitado e até reducionista. Isto por que, neste caso, a expressão de pontos de vista, concepções e apreciações, diferentes das propostas pelo questionário, e sua explicação e justificação poderiam ficar prejudicadas. É exatamente para evitar esta limitação e/ou reducionismo, que o projeto prevê a produção de relatório parcial de avaliação. Na produção destes relatórios, é preciso discutir as informações disponíveis e, principalmente, o seu significado para o desenvolvimento da qualidade na IES. Em outros termos, a explicação da realidade apresentada através das informações requer necessariamente a explicitação e o confronto de pontos de vista, concepções e apreciações existentes entre a comunidade acadêmica.

Por outro lado, além das informações produzidas através dos questionários, todos os membros da comunidade acadêmica, agregados através de diferentes instâncias da vida institucional e da hierarquia organizacional, auxiliarão na produção de informações específicas sobre o desempenho objetivo da instituição em relação às dimensões e aos indicadores da avaliação.

O processo de autoavaliação no Centro Universitário União das Américas envolve:

**a - Avaliação da Instituição pelos discentes**

- I. Desempenho docente;
- II. Atuação do Coordenador;
- III. Atuação dos gestores da IES;
- IV. Serviços de Secretaria;
- V. Laboratórios;
- VI. Biblioteca (inclusive acervo);
- VII. Serviços gerais, limpeza, segurança.
- VIII. Infraestrutura geral.
- IX. Imagem da instituição.

**b - Avaliação do desempenho dos alunos nas atividades de Ensino e de Aprendizagem**

- I. Componentes Curriculares/Disciplinas;
- II. Projetos Integradores;
- III. Produto resultante do Projeto Integrador;
- IV. Artigo resultante do Projeto Integrador;
- V. Estágio;
- VI. Atividades Complementares;
- VII. TCC;
- VIII. Participação em eventos;
- IX. Participação em projetos de iniciação científica, e
- X. Participação em projetos e atividades de extensão.

### **c - Avaliação docente sobre a Instituição e sobre o corpo discente**

- I. Atuação do coordenador de curso;
- II. Orientação pedagógica;
- III. Participação dos alunos na disciplina e nas diversas atividades referentes ao Curso e a Instituição;
- IV. Serviços de secretaria;
- V. Laboratórios;
- VI. Biblioteca (inclusive acervo);
- VII. Serviços gerais, de limpeza e de segurança.
- VIII. Infraestrutura geral.
- IX. Imagem da instituição.

### **d - Avaliação institucional sob a ótica do egresso**

Para conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética, será realizada pesquisa no momento da conclusão do curso, quando o mesmo estará apto a fornecer informações sobre a satisfação das necessidades, expectativas e desejos em relação à promessa realizada pela Instituição sobre a prestação de serviços contratada. A pesquisa poderá ser realizada através de questionários on-line com abordagem qualitativa e quantitativa.

A análise dos dados e informações fornecidos por egressos, empregadores e mercado é considerada para a revisão dos planos e programas da Instituição, com vistas à atualização dos cursos, bem como antecipação de tendências das carreiras profissionais.

### **e - Avaliação dos sistemas e processos administrativos**

A avaliação dos sistemas e processos administrativos visa à melhoria do atendimento acadêmico, pedagógico e administrativo da Instituição, com estratégias para o planejamento, operacionalização e viabilização dos mesmos. Esta avaliação conta com a participação dos docentes, técnicos administrativos e gestores da IES.

- I. Planos de carreira;
- II. Programas de qualificação profissional e de qualidade de vida;
- III. Serviços de secretaria;
- IV. Laboratórios;
- V. Biblioteca (inclusive acervo);
- VI. Processos administrativos;
- VII. Infraestrutura geral.
- VIII. Imagem da instituição.

## Princípios da Autoavaliação Institucional

Constituem princípios da avaliação institucional do Centro Universitário União das Américas:

1. **A evolução institucional:** O planejamento das ações acadêmico-administrativas desta IES será decorrente dos resultados das avaliações internas e externas. Para tanto, serão considerados os relatórios semestrais da CPA, além dos pareceres das Comissões dos Avaliadores Externos quer destaquem equívocos, omissões percebidas nas avaliações, quer apontem sugestões para o desenvolvimento da qualidade institucional;
2. **O respeito à missão da IES:** A avaliação institucional precisa ocorrer em relação ao planejamento institucional, considerando-se a missão da IES, seus valores, objetivos e todo o seu plano pedagógico contido no PDI;
3. **A transparência nos procedimentos:** a avaliação institucional será desenvolvida com competência técnica, ética e fidedignidade dos dados, ou seja, com transparência quanto aos procedimentos, critérios e resultados alcançados;
4. **A interação entre os resultados e o planejamento institucional:** o levantamento de dados, sua análise e a produção dos relatórios devem alimentar a interação entre os resultados do conjunto das avaliações e o planejamento institucional com suas ações acadêmicas e administrativas;
5. **O envolvimento da comunidade acadêmica:** a avaliação institucional requer a participação do corpo discente, docente, técnico-administrativo da instituição e da sociedade civil, por meio de suas representações no processo avaliativo;
6. **O incremento da qualidade do ensino:** a avaliação busca identificar pontos fortes e pontos fracos da IES, com vistas à sua melhoria, sempre almejando o incremento da qualidade do ensino;
7. **A abertura para a mudança:** a atitude de abertura para a mudança, é condição necessária à inovação e à qualificação da vida acadêmica. Isto porque a avaliação é um instrumento que visa a melhoria da qualidade.

## Objetivos da Autoavaliação Institucional

De maneira geral, os objetivos da autoavaliação da Uniamérica consistem em fornecer à gestão informações relevantes para o processo de tomada de decisões. De maneira específica, a autoavaliação permitirá:

1. Levantar informações pertinentes ao autoconhecimento da instituição;
2. Executar ações que possam alinhar as perspectivas da Uniamérica com a missão proposta pela direção;
3. Sensibilizar docentes e técnicos-administrativos a respeito do processo de melhoria contínua;
4. Identificar a aplicabilidade e efetividade do modelo de ensino e aprendizagem desenvolvido pela instituição;

5. Diagnosticar possíveis problemas que possam afetar o bom desempenho das operações;
6. Implementar ações que permitam corrigir rotas, visando melhorar de maneira efetiva a atuação da gestão;
7. Analisar continuamente a própria performance através da comparação com resultados de autoavaliações anteriores.
8. Subsidiar a comunidade acadêmica para o planejamento e a tomada de decisões, no processo de melhoria da qualidade nas diversas dimensões da vida acadêmica;
9. Conhecer em profundidade os pontos fortes e fracos da instituição a fim de orientar a correção de rumos e o redimensionamento dos seus caminhos;
10. Contribuir para a definição de políticas e a construção de uma cultura institucional de valorização da avaliação como pré-requisitos para o planejamento do desenvolvimento da IES;
11. Desenvolver um processo criativo de autocrítica permanente entre a comunidade acadêmica para a melhoria da qualidade do saber acadêmico, administrativo e para a cidadania;
12. Promover a transparência por meio de publicação do desempenho da IES em relação a processos e produtos acadêmicos e administrativos;
13. Possibilitar a redefinição constante dos objetivos institucionais, a fim de sintonizar a IES com os desafios, anseios e necessidades do mundo contemporâneo e da sociedade regional;
14. Produzir um sistema de informações quantitativas e qualitativas para o acompanhamento da trajetória de desenvolvimento da qualidade institucional;
15. Desencadear um processo pedagógico de aprendizado no âmbito do desenvolvimento acadêmico e institucional, pelo confronto entre a autoavaliação e a avaliação externa da IES e o relacionamento dialético entre a avaliação e o planejamento institucional.

## **Etapas da avaliação interna**

As etapas de autoavaliação constituem basicamente das seguintes fases: preparação, desenvolvimento e consolidação.

### **Preparação**

É na fase da preparação que se constitui a Comissão Própria de Avaliação (CPA), equipe responsável por coordenar, articular o processo interno de autoavaliação e disponibilizar informações. A CPA deve ser formada por representantes de todos os segmentos da comunidade universitária e membros da sociedade civil. No caso da Uniamérica, a CPA é composta por 10 membros, sendo 2 docentes, 2 técnicos-administrativo, 2 discentes, 2 membros da mantenedora e 2 membros da sociedade civil.

Nesta fase também se realiza o planejamento da autoavaliação, através da elaboração do projeto de autoavaliação. É neste projeto que são definidos os objetivos da autoavaliação, as estratégias, metodologia, recursos e cronograma das ações avaliativas.

Ainda na fase de preparação ocorre a sensibilização da comunidade acadêmica quanto à importância da autoavaliação. Este processo deve ser contínuo pois sempre haverá novos atores iniciando sua participação neste processo, sejam estudantes, sejam membros do corpo

docente ou técnico-administrativo. Os segmentos inter-relacionam-se através da participação nas atividades previstas na CPA e também através das ações realizadas a partir dos resultados obtidos na autoavaliação.

### **Desenvolvimento**

Nesta fase assegura-se a coerência entre as ações planejadas, as metodologias adotadas, a articulação entre os participantes e a observância dos prazos. Definem-se os grupos de trabalho, realizam-se reuniões, constroem-se os instrumentos para coleta de dados, define-se a metodologia de análise e interpretação dos dados, define-se o formato do relatório de autoavaliação, discutem-se os resultados e publicam-se as experiências, entre outras ações.

### **Consolidação**

A fase de consolidação refere-se à elaboração, análise e divulgação do relatório final. O relatório, além de conter a análise e interpretação dos resultados, pode conter sugestões para ações de natureza administrativa e acadêmica.

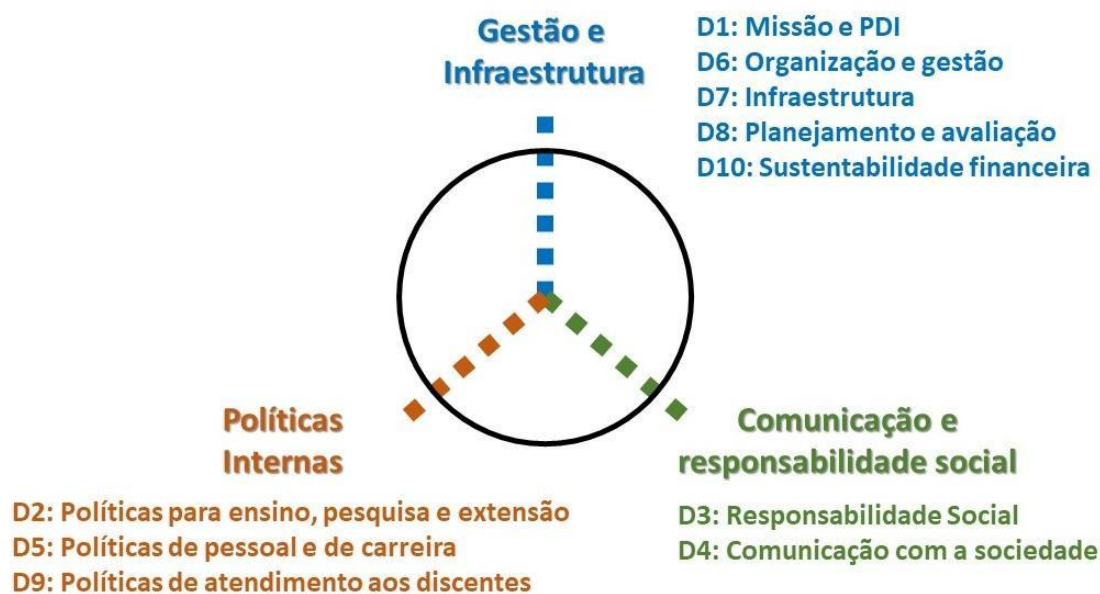
A divulgação do relatório pode ser feita através de reuniões, documentos informativos (impressos e eletrônicos), entre outros. É também na divulgação que se tornam públicas as ações que serão tomadas a partir dos resultados obtidos.

Ao final desta fase realiza-se a reflexão a respeito do processo auto avaliativo, analisando-se as estratégias utilizadas, as dificuldades encontradas e os avanços apresentados, permitindo assim a definição de ações futuras.

## **Fluxo de comunicação e ação dos resultados da CPA**

A CPA realiza reuniões semanais para planejamento de suas ações e suas atividades são comunicadas a representantes de todos os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil. Atualmente estão sendo aplicados instrumentos de coleta de dados em periodicidade mensal e seus resultados são utilizados de maneira sistemática para acompanhamento e tomada de decisões estratégicas da Uniamérica, quando necessárias. Para ampliação do engajamento de todos os segmentos envolvidos, a CPA procura levantar quais indicadores são necessários para melhor funcionamento de cada setor, bem como levantar as opiniões dos estudantes através de grupos focais para implantação de melhorias contínuas.

## Focos e Dimensões



## Metodologia

A metodologia utilizada no processo de autoavaliação da Uniamérica consiste no levantamento e análise de informações provenientes dos seguintes instrumentos de coleta:

**Questionários on-line:** questionários aplicados a todos os alunos/egressos através de pesquisa eletrônica, com a finalidade de levantar o perfil dos estudantes da instituição, bem como informações relativas à percepção do mercado de atuação da Uniamérica.

### Perfil do discente

Link para aplicação interna aos discentes (pode ser enviado ao discente após a matrícula, por meios eletrônicos ou durante o ano, antes da autoavaliação).

<https://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=2408269>

(atualizado: incluídas IES EaD para comparação com Uniamérica).

### Perfil do egresso

Link para aplicação aos egressos da instituição.

<https://www.encuestafacil.com/RespWeb/Qn.aspx?EID=2417025>

### Grupos focais:

Discentes: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 estudantes do 2º, 3º, 4º e 5º períodos, das áreas de humanas, exatas e saúde, de preferência alunos que não sejam bolsistas e que não sejam representantes de turmas. O levantamento de dados qualitativos permite uma visão mais apurada a respeito do funcionamento da instituição.

Docentes: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 docentes, que não sejam coordenadores de cursos.

Técnico-administrativos: aplicação de entrevistas em grupos de 10 a 12 técnicos-administrativos.

**Documentos oficiais da instituição**: documentos produzidos pela própria instituição, para definição e apoio dos processos acadêmicos e gerenciais.

**Relatórios de avaliações externas**: análise das opiniões de avaliadores externos da instituição, visando corrigir e aprimorar as boas práticas desenvolvidas internamente.

A análise dos resultados irá gerar os indicadores que representarão a performance de cada dimensão avaliada.

O processo de autoavaliação institucional, com finalidades de avaliação e acompanhamento da implantação das atividades acadêmicas e administrativas é permanente, implementado a cada semestre, com a participação de todos os segmentos integrantes da comunidade acadêmica, com destaque para o acompanhamento da qualidade da aprendizagem. Deste modo é um processo incorporado às práticas diárias, fazendo parte da rotina da instituição de maneira sistemática, desde a sensibilização da comunidade interna e externa até a análise de seus resultados, visando densificar uma verdadeira cultura de autoavaliação.

## **Formato de apresentação dos resultados**

Cada foco é composto por dimensões, as quais são compostas por variáveis a serem avaliadas.

Cada variável possui uma nota de 1 a 5. Caso a variável seja avaliada através de método quantitativo (questionário on-line ou grupo focal), a nota é a média ponderada da quantidade de respostas para cada um dos níveis (sendo 1=Insuficiente, 2=Fraco, 3=Regular, 4=Bom, 5=Ótimo). Caso a variável não seja avaliada através de método quantitativo (por exemplo através de documentos oficiais da instituição), a nota é o valor direto do nível atribuído a ela (sendo 1=Insuficiente, 2=Fraco, 3=Regular, 4=Bom, 5=Ótimo).

A nota da dimensão é a média simples das notas das variáveis daquela dimensão.

A nota do foco é a média simples das notas das dimensões daquele foco.

Para cada autoavaliação será feita uma comparação entre os indicadores das últimas autoavaliações institucionais.

**Exemplo:**





|   |   |
|---|---|
|   | Questionário on-line (discentes).<br>Identificar as práticas mapeadas nos diversos relatórios e correlaciona-las com os respectivos pesos nos instrumentos do MEC.  |
| Características básicas do Plano de Desenvolvimento Institucional e suas relações com o contexto social e econômico em que a IES está inserida.   | PDI.<br>Identificar nos documentos institucionais as variáveis e correlacioná-las aos itens de avaliação nos instrumentos do MEC.   |
| Articulação entre o Plano de Desenvolvimento Institucional e o Projeto Pedagógico Institucional no que diz respeito às atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão acadêmica, gestão e avaliação institucional.  | PDI / PPI.<br>Identificar nos documentos institucionais as variáveis e correlacioná-las aos itens de avaliação nos instrumentos do MEC.   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Perfil esperado dos ingressantes (conhecimentos e competência).   | PDI / PPI.  |
| Perfil esperado dos egressos (conhecimentos e competência).   | PDI / PPI.DCN's e Instrumentos MEC.<br>Elaborar o plano de gerenciamento dos Egressos, lembrando que para o MEC, são: <u>Todo discente que tenha frequentado um curso em instituição de ensino superior, tendo ou não concluído seus estudos.</u> |
| <b>DIMENSÃO 6: Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.</b> |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Existência de plano de gestão e/ou plano de metas: adequação da gestão ao cumprimento dos objetivos e projetos institucionais e coerência com a estrutura organizacional oficial e real.  | PDI / PPI.<br>Correlacionar Relatórios da autoavaliação – CPA.  |
| Funcionamento, composição e atribuição dos órgãos colegiados.   | PDI – PPC - Política dos colegiados.<br>Verificar os documentos comprobatórios Portarias de nomeação e plano de cada colegiado – atas de reunião.   |
| Uso da gestão e tomadas de decisão institucionais em relação às finalidades educativas.   | PDI / PPI.<br>Registro das ações oriundas dos relatórios da autoavaliação.<br>Análise dos tempos para solução das não conformidades.  |
| Uso da gestão estratégica para antecipar problemas e soluções.  | Registro das ações oriundas dos relatórios da autoavaliação e/ou planejamento estratégico.  |
| Modos de participação dos atores na gestão (consensual, normativa, burocrática).  | Descrição do sistema de gestão - Organograma. Reescrever o organograma usando matricial.  |

|  |   |
|--|---|
| Investimento na comunicação e circulação da informação (privativa da gestão central ou fluida em todos os níveis).   | Levantamento dos meios de comunicação utilizados e o valor gasto em cada um.  |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Atendimento das Políticas de Gestão definidas no PPI:<br>1 - Manter órgão colegiado superior com representação de todo o corpo social: mantenedora, corpo docente, corpo técnico administrativo, corpo discente e comunidade;<br>2 - Manter colegiado de curso com representação docente e discente;<br>3 - Garantir nas competências de cada órgão colegiado independência e autonomia acadêmica na relação com a mantenedora;<br>4 - Manter atuação legislativa coerente com a identidade corporativa, Políticas Institucionais e Documentos de referência do MEC/INEP, CNE/CES. | Política dos colegiados.<br>Relatório de avaliação da execução dos PPCs.<br><br>Documentos como Portarias e as Atas de reunião.<br><br>Correlaciona as atividades com os requisitos dos Instrumentos MEC/INEP, CNE/CES. |
| Manutenção do processo de Gestão por Resultados focada nos indicadores de qualidade definidos pelo MEC e nas metas estratégicas da IES.  | PDI.<br>Relatórios da Autoavaliação<br>Plano de ações dos relatórios da autoavaliação.<br>Plano de ações dos relatórios de avaliação externa.   |
| Grau de satisfação em relação aos serviços de Secretaria.  | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).   |
| Grau de satisfação em relação aos serviços gerais, de limpeza e de segurança.  | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).   |
| Grau de satisfação em relação aos processos administrativos.   | Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).   |
| Conhecimento sobre o perfil dos estudantes Uniamérica  | Questionário on-line (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (discentes).   |
| Eficiência no processo de comunicação interna.   | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).<br>Escola de líderes.<br>Relatório das capacitações docentes.             |
| <b>DIMENSÃO 7: Infraestrutura física</b>   |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Adequação da infraestrutura da instituição (salas de aula, biblioteca, laboratórios, áreas   | Políticas de infraestrutura.  |

|   |   |
|---|---|
| de lazer, transporte, hospitais, equipamentos de informática, rede de informações e outros) em função das atividades de ensino, pesquisa e extensão.                            |   |
| Políticas institucionais de conservação, atualização, segurança e de estímulo à utilização dos meios em função dos fins.  | Políticas de infraestrutura.  |
| Utilização da infraestrutura no desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras.   | Levantamento dos recursos de infraestrutura disponíveis para as salas de aulas.   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Acesso à internet.  | Mapa de cobertura da rede wireless para os espaços da IES.  |
| Manter condições de estudo, segurança e trabalho em todos os espaços da IES.  | Programa de capacitação de funcionários para atuar em emergências e em momentos críticos de segurança.<br>CIPA – Planejamento.<br>Programa/projeto de prevenção e combate a incêndio, de acordo com as normas regentes.<br>Políticas de infraestrutura. |
| Grau de satisfação em relação à biblioteca (quantidade e qualidade do acervo, acesso a PNE, computadores para pesquisa, acesso à internet, etc).                                | Relatório da autoavaliação.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).  |
| Grau de satisfação em relação aos laboratórios (instalações, qualidade e variedade dos equipamentos, etc).  | Relatório da autoavaliação.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).  |
| Infraestrutura geral da instituição.  | Relatório da autoavaliação.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnicos-administrativos).   |
| <b>DIMENSÃO 8: Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.</b>                                      |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Adequação e efetividade do (plano estratégico) planejamento geral da instituição e sua relação com o Projeto Pedagógico Institucional e com os projetos pedagógicos dos cursos. | PDI / PPI / PPCs.<br>Relatórios da autoavaliação.<br>Relatórios dos Coordenadores com as inovações de cada curso.   |
| Procedimentos de avaliação e acompanhamento do planejamento institucional, especialmente das atividades educativas.   | PDI / PPI / PPCs.<br>Relatórios da autoavaliação.<br>Relatório dos PI's Portal Desafios e Soluções.<br>Relatórios do Marketing – Ações Institucionais   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |

|   |   |
|---|---|
| Acompanhamento da evolução detalhada da IES através dos relatórios de autoavaliação.  | Relatórios de autoavaliação e relatórios de ações/melhorias a partir da autoavaliação.  |
| Divulgação dos resultados da autoavaliação e das ações realizadas.  | Relatórios divulgados no site da instituição e em outros meios (mural, TV, reuniões, etc).<br>Divulgações nas capacitações dos professores e administrativo.<br>Escola de Líderes.  |
| <b>DIMENSÃO 10: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.</b> |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Sustentabilidade financeira da instituição e políticas de captação e alocação de recursos.  | Relatório de acompanhamento da execução financeira e orçamentária.<br>Balanço Patrimonial com faturamento, Receita Líquida, Custeio, Despesas Administrativas, Despesas Institucionais, etc.<br>DRE.  |
| Políticas direcionadas à aplicação de recursos para programas de ensino, pesquisa e extensão.   | Políticas financeiras-orçamentárias.<br>Relatório das atividades de extensão.   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Acompanhamento do Orçado vs Realizado   | Relatórios financeiros da IES   |
| Acompanhamento do EBITDA da IES   | Relatórios financeiros da IES   |
| Regularização de possíveis pendências trabalhistas e financeiras.   | Certidão Negativa:<br>1. Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;<br>2. Certidão Negativa de Débitos Municipais;<br>3. Inscrição no cadastro de contribuintes do Município;<br>4. Comprovante de CNPJ;<br>5. Certidão de regularidade com FGTS;<br>6. Certidão de regularidade com a Seguridade Social (INSS). |

| <b>Políticas Internas (D2, D5, D9)</b>  |   |
|---|---|
| <b>DIMENSÃO 2: A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.</b> |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum - ENSINO</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>                    |
| Concepção de currículo e organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) de acordo com os fins da instituição, as diretrizes curriculares e a inovação da área.                     | PPI / PPCs.<br>Atas dos NDE's   |
| Práticas pedagógicas, considerando a relação entre a transmissão de informações e a utilização de processos participativos de   | PPI / PPCs.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Atas dos NDE's |

|  |  |
|--|--|
| construção do conhecimento.  |  |
| Pertinência dos currículos (concepção e prática), tendo em vista os objetivos institucionais, as demandas sociais (científicas, econômicas, culturais etc.) e as necessidades individuais.                                 | PPI / PPCs.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório de notas no ENADE.<br>Atas dos NDE's  |
| Práticas institucionais que estimulam a melhoria do ensino, a formação docente, o apoio ao estudante, a interdisciplinaridade, as inovações didático-pedagógicas e o uso das novas tecnologias no ensino.                  | PPI / PPCs.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Objetos de aprendizagem produzidos pelos docentes através da ferramenta de TI.<br>Relatório das capacitações docentes.  |
| <b>Variáveis de temas optativos - ENSINO</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Avaliação da aplicabilidade e efetividade do modelo de ensino e aprendizagem da instituição.   | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos PI's Portal Desafios e Soluções.  |
| Capacitação dos gestores da instituição, coordenadores dos cursos, corpo docente e o corpo técnico administrativo para atuação em consonância com o PPI da IES, os documentos de referência do MEC/INEP, CNE/CES e CONAES. | Relatórios das avaliações da IES (avaliação institucional) e dos cursos por Comissões Externas do INEP/MEC.<br>Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório das capacitações docentes.<br>Relatório das capacitações administrativo. |
| Implantação da avaliação contínua dos PPCs.  | Nota no ENADE.<br>Atas dos NDE's   |
| Divulgação contínua dos instrumentos pedagógicos.  | PPI / PPCs.<br>Objetos de aprendizagem produzidos pelos docentes através da ferramenta de TI.<br>Relatório das capacitações docentes.  |
| Implementação e acompanhamento das atividades complementares como objeto de formação diferenciada e flexibilidade curricular.  | Relatório das atividades complementares realizadas pelo colegiado.   |
| Promoção da cultura da Qualidade de Vida e Meio Ambiente por meio de disciplinas optativas nos diferentes cursos para o fortalecimento da formação de jovens conscientes em relação às questões socioambientais.           | Relatórios das atividades dos cursos com as atividades socioambientais realizadas.<br>Relatório dos conteúdos transversais que trabalham questões socioambientais.   |
| Diminuição da evasão de alunos (as) por falta de condições acadêmicas de efetuar os estudos.   | Relatório da taxa de evasão/migração dos cursos.<br>Relatório das ações de acompanhamento ao discente (nivelamentos, ...)  |
| Ampliação da oferta de novos cursos de graduação que deem oportunidade profissional aos jovens, atendendo as necessidades de mercado regionais em termos de desenvolvimento de recursos humanos qualificados.              | PDI / PPCs.<br>Programa de capacitação docente.<br>Relatório das pesquisas de Marketing sobre as demandas da comunidade.   |
| <b>Variáveis do núcleo comum - PESQUISA</b>  | <b>Instrumento de Avaliação /</b>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <b>Evidência Documental</b>  |
| Relevância social e científica da pesquisa em relação aos objetivos institucionais, tendo como referência as publicações científicas, técnicas e artísticas, patentes, produção de teses, organização de eventos científicos, realização de intercâmbios e cooperação com outras instituições nacionais e internacionais, formação de grupos de pesquisa, políticas de investigação e de difusão dessas produções. | Programas de iniciação científica.<br>Revista Pleiade... nº de publicações dos estudantes e docentes.  |
| Vínculos e contribuição da pesquisa para o desenvolvimento local/regional.   | Relatório com os resultados dos programas de iniciação científica.<br>Relatório dos PI's – Portal desafios e soluções<br>Publicações na Pleiade,...  |
| Políticas e práticas institucionais de pesquisa para a formação de pesquisadores (inclusive iniciação científica).   | Programas de iniciação científica.<br>Relatório dos PI's – Portal desafios e soluções<br>Publicações na Pleiade,...  |
| Articulação da pesquisa com as demais atividades acadêmicas.   | Relatório com os resultados dos programas de iniciação científica.<br>Relatório dos PI's – Portal desafios e soluções<br>Publicações na Pleiade,...  |
| Critérios para o desenvolvimento da pesquisa, participação dos pesquisadores em eventos acadêmicos, publicação e divulgação dos trabalhos.   | Programas de iniciação científica.<br>PDI  |
| <b>Variáveis de temas optativos - PESQUISA</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Promoção da participação efetiva de docentes e discentes da IES no desenvolvimento de projetos de iniciação científica voltados (sempre que possível) para o estudo e resolução de problemas da região de influência da instituição.   | Relatório das bolsas disponibilizadas.<br>Revista eletrônica de Iniciação Científica criada no Portal da IES.<br>Anais de encontros científicos publicados.  |
| <b>Variáveis do núcleo comum - EXTENSÃO</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Concepção de extensão e de intervenção social afirmada no Plano de Desenvolvimento Institucional.  | PDI.   |
| Articulação das atividades de extensão com o ensino e a pesquisa e com as necessidades e demandas do entorno social.   | PDI / PPCs.<br>Programação das atividades de extensão na comunidade.   |
| Participação dos estudantes nas ações de extensão e intervenção social e o respectivo impacto em sua formação.   | Relatório dos projetos integradores.<br>Índice de participação dos estudantes nas atividades de extensão.<br>Acordos e convênios assinados com entidades representativas da região de influência da IES. |

|   |   |
|---|---|
| <b>Variáveis de temas optativos - EXTENSÃO</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Atendimento das demandas sociais da região de inserção da IES, articuladas com as políticas e prioridades institucionais.   | Relatório dos projetos integradores.<br>Evento acadêmico semestral para discussão de temas de interesse institucional e da comunidade de influência da IES.<br>Reserva orçamentária definida no planejamento da Mantenedora.                                |
| <b>Variáveis do núcleo comum – PÓS-GRADUAÇÃO</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Políticas institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação lato e stricto sensu.   | PDI / PPI / PPCs.   |
| Política de melhoria da qualidade da pós-graduação.   | PDI / PPI / PPCs.   |
| Integração entre graduação e pós-graduação.   | PDI / PPI / PPCs.   |
| Formação de pesquisadores e de profissionais para o magistério superior.  | Evidência da existência de cursos de pós-graduação voltados ao magistério superior.   |
| <b>Variáveis de temas optativos – PÓS-GRADUAÇÃO</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Contribuição para a qualificação de recursos humanos através da oferta de cursos dentro do Programa de Educação Continuada.   | PPCs.<br>Evidência da existência de cursos de pós-graduação voltados à qualificação de recursos humanos.  |
| <b>DIMENSÃO 5: As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.</b> |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Planos de carreira regulamentados para os corpos docente e técnico-administrativo, com critérios claros de admissão e de progressão.  | Plano de carreira docente.<br>Plano de carreira técnico-administrativo.<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).  |
| Programas de qualificação profissional e de melhoria da qualidade de vida para os corpos docente e técnico-administrativo.  | Programa de qualificação do corpo docente.<br>Programa de qualificação do corpo técnico-administrativo.<br>Programas de melhoria da qualidade de vida.<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos). |
| Clima institucional, relações interpessoais, estrutura de poder, graus de satisfação pessoal e profissional.  | Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnicos-administrativos).<br>Relatórios da autoavaliação   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>   | <b>Instrumento de Avaliação /</b>   |



|  |  |
|--|--|
|  | <b>Evidência Documental</b>  |
| Estímulo da produção docente definindo indicadores de progressão compatíveis com os objetivos institucionais da IES.   | Relatório da avaliação da contribuição do docente na formação do egresso com as habilidades e competências definidas no projeto pedagógico de curso.<br>Questionário on-line (egressos).   |
| Políticas de contratação e avaliação de docentes e técnicos administrativos.   | PDI.   |
| <b>DIMENSÃO 9: Políticas de atendimento a estudantes e egressos.</b>   |  |
| <b>Variáveis do núcleo comum - ESTUDANTES</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Políticas de acesso, seleção e permanência de estudantes (critérios utilizados, acompanhamento pedagógico, espaço de participação e de convivência) e sua relação com as políticas públicas e com o contexto social.   | Políticas acadêmicas internas.   |
| Políticas de participação dos estudantes em atividades de ensino (estágios, tutoria), iniciação científica, extensão, avaliação institucional, atividades de intercâmbio estudantil.   | Políticas acadêmicas internas.   |
| Mecanismos/sistemáticas de estudos e análises dos dados sobre ingressantes, evasão/ abandono, tempos médios de conclusão, formaturas, relação professor/aluno e outros estudos tendo em vista a melhoria das atividades educativas.  | Levantamento semestral de informações a respeito dos corpos discente/docente.  |
| Acompanhamento de egressos e de criação de oportunidades de formação continuada.   | Base de dados de egressos.<br>Questionário on-line (egressos).<br>Evidência da existência de cursos e eventos científicos para os egressos.  |
| <b>Variáveis de temas optativos - ESTUDANTES</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Oferecimento ao corpo discente o apoio necessário ao melhor desenvolvimento de seus estudos envolvendo, entre outros:<br>1 - Nivelamento durante o processo;<br>2 - Apoio psicopedagógico;<br>3- Oportunidades de participação na gestão institucional através de representação em órgãos colegiados;<br>4 - Apoio logístico para a apresentação de trabalhos em encontros, conferências e congressos;<br>5 - Recursos de informática disponíveis para pesquisas e estudos;<br>6 - Orientação acadêmica adequada para consulta à base de dados | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Programa de bolsas acadêmicas.<br>Programas de financiamento.<br>Atividades de nivelamento de conteúdo.<br>Monitoria psicopedagógica.<br>Comissão de Relacionamento Discente.<br>Evidência da existência de computadores ligados à internet para atividade de estudo e pesquisa.<br>Evidência da existência de orientação acadêmica para consulta a base de dados e desenvolvimento de trabalhos dentro do Manual de Normas e Trabalhos Acadêmicos da IES. |
| <b>Variáveis do núcleo comum - EGRESSOS</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |

|  |  |
|--|--|
| Inserção profissional dos egressos.                | Questionário on-line (egressos).   |
| Participação dos egressos na vida da IES.          | Relatório das palestras ministradas na IES pelos egressos.<br>Relatório de participação dos egressos na avaliação dos cursos (questionário on-line). |
| <b>Variáveis de temas optativos - EGRESSOS</b>     | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>   |
| Perfil dos egressos (conhecimentos e competência). | Questionário on-line (egressos).   |

| <b>Comunicação e Responsabilidade Social (D3, D4)</b>  |   |
|--|---|
| <b>DIMENSÃO 3: A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.</b>  |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Transferência de conhecimento e importância social das ações universitárias e impactos das atividades científicas, técnicas e culturais para o desenvolvimento regional e nacional.  | Relatórios dos projetos integradores.<br>Índice de participação dos estudantes nas atividades de extensão.<br>Acordos e convênios assinados com entidades representativas da região de influência da IES.   |
| Natureza das relações com os setores público e produtivo, com o mercado de trabalho e com instituições sociais, culturais e educativas de todos os níveis.   | Acordos e convênios assinados com entidades representativas da região de influência da IES.   |
| Ações voltadas ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, de atenção a setores sociais excluídos, políticas de ações afirmativas, etc.   | Relatórios dos projetos integradores.<br>Índice de participação dos estudantes nas atividades de extensão.  |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>  | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |
| Estruturação de atividades de responsabilidade social, considerando os impactos administrativos, financeiros e socioculturais desse processo nos seguintes campos:<br>1 - Desenvolvimento Econômico e Social;<br>2 - Defesa do Meio Ambiente e Educação Ambiental;<br>3 - Inclusão Social e Educação em Direitos Humanos;<br>4 - Defesa da Memória Cultural e Patrimônio Cultural; e,<br>5 - Cultura Afro-brasileira e indígena;<br>5- Acessibilidade. | Relatórios dos projetos integradores.<br>Programas de atividades de extensão na comunidade.<br>PPCs.<br>Atividades de extensão direcionadas para o atendimento de necessidades de instituições de cunho social.<br>Acordos e convênios assinados com entidades representativas da região de influência da IES.<br>Programas de iniciação científica voltados ao tema. |
| <b>DIMENSÃO 4: A comunicação com a sociedade.</b>  |   |
| <b>Variáveis do núcleo comum</b>   | <b>Instrumento de Avaliação / Evidência Documental</b>  |

|   |  |
|---|--|
| Estratégias, recursos e qualidade da comunicação interna e externa. | Relatório de ações do Marketing.<br>Ouvidoria.   |
| Imagem pública da instituição nos meios de comunicação social.      | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).<br>Relatório dos grupos focais (elementos da sociedade civil).   |
| <b>Variáveis de temas optativos</b>                                 | <b>Instrumento de Avaliação /<br/>Evidência Documental</b>   |
| Avaliação da força da marca da IES.                                 | Relatório de ações do Marketing.<br>Questionário on-line (discentes).  |
| Efetividade dos meios de comunicação utilizados com o público.      | Relatório dos grupos focais (discentes).<br>Relatório dos grupos focais (docentes).<br>Relatório dos grupos focais (técnico-administrativos).<br>Relatório dos grupos focais (elementos da sociedade civil).<br>Levantamento de meios de comunicação utilizados com o público. |

## Recursos

Para a viabilização do processo de avaliação da Uniamérica, considera-se necessária a existência de infraestrutura adequada para a CPA e suporte técnico-administrativo especializado.

Para tanto, será utilizada sala específica destinada aos encontros da CPA, com mesa de reunião, acesso à internet, material de escritório, armários e televisão.

Como suporte técnico-administrativo, conta-se com a participação de um coordenador para gerenciamento do projeto, um analista de dados para tratamento e análise dos resultados, apoio administrativo para interlocução entre as áreas envolvidas, execução dos grupos focais e levantamento dos indicadores em materiais oficiais da instituição e técnicos de informática para disponibilização dos questionários on-line, processamento dos indicadores e produção de relatórios quantitativos.

A viabilização financeira do projeto deve ser incluída na previsão orçamentária da instituição, contabilizando os gastos básicos necessários para as operações de rotina, como impressão de documentos, despesas para organização de reuniões e gerenciamento do tempo dos funcionários envolvidos.

## Cronograma

| <b>Atividades</b>  | <b>Jan</b> | <b>Fev</b> | <b>Mar</b> | <b>Abr</b> | <b>Mai</b> | <b>Jun</b> |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Reuniões CPA   |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (discentes)  |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (docentes)   |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (técnico-administrativos)                          |            |            |            |            |            |            |
| Aplicação questionários on-line                                  |            |            |            |            |            |            |
| Levantamento de indicadores em materiais oficiais da instituição |            |            |            |            |            |            |
| Tratamento e análise de resultados                               |            |            |            |            |            |            |
| Elaboração de relatórios parciais                                |            |            |            |            |            |            |
| Elaboração de relatório final                                    |            |            |            |            |            |            |
| Divulgação de resultados   |            |            |            |            |            |            |
| Outras atividades  |            |            |            |            |            |            |
|  |            |            |            |            |            |            |
| <b>Atividades</b>  | <b>Jul</b> | <b>Ago</b> | <b>Set</b> | <b>Out</b> | <b>Nov</b> | <b>Dez</b> |
| Reuniões CPA   |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (discentes)  |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (docentes)   |            |            |            |            |            |            |
| Grupos focais (técnico-administrativos)                          |            |            |            |            |            |            |
| Aplicação questionários on-line                                  |            |            |            |            |            |            |
| Levantamento de indicadores em materiais oficiais da             |            |            |            |            |            |            |

|                                    |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| instituição                        |  |  |  |  |  |  |
| Tratamento e análise de resultados |  |  |  |  |  |  |
| Elaboração de relatórios parciais  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboração de relatório final      |  |  |  |  |  |  |
| Divulgação de resultados           |  |  |  |  |  |  |
| Outras atividades                  |  |  |  |  |  |  |
|                                    |  |  |  |  |  |  |



# Resultado Autoavaliação CPA Outubro de 2019

Foz do Iguaçu, 12 de novembro de 2018

Comissão Própria de Avaliação

# Composição da CPA - Portaria 019/2018 - REITORIA

## **Discentes**

Everlane Santos de Souza  
Gabriella Hamud Gitmayer

## **Docentes**

Adriane Cristina Guerino  
Dirce Maria Dalberto

## **Técnicos Administrativos**

Clayton Augusto Fontana Izoton  
Gilberto Zembrani Júnior  
(Coordenador)

## **Sociedade Civil**

Cemildo Alberto Hanel  
Paulo de Almeida Mello Freire

## **Mantendora**

Cristina Aparecida Dalvi Davel  
Maria das Graças Souza

## Objetivo

**Coletar a percepção dos alunos em relação a atuação do corpo docente através dos aspectos didática, relacionamento e aderência institucional, e coordenação de curso através dos aspectos gestão e relacionamento durante o semestre letivo.**



## Dados da Pesquisa

- **Data de Realização** - de 29/10/2018 à 01/11/2018
- **Metodologia** - Questionário quantitativo através do portal do aluno
- **Taxa de Adesão** - 43%
- **Nível de Confiança** - 99%
- **Margem de Erro** - 4%

## Dados da Pesquisa

- **Total de Cursos Avaliados - 23**
- **Total de Docentes Avaliados - 91**
- **Total de Coordenadores Avaliados - 17**
- **Total de avaliadores - 585**

# Aspectos Avaliados Corpo Docente

## Didática

- O Professor consegue fazer com que você aprenda?
- Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva?

## Relacionamento

- O professor é acessível, dialoga com a turma e acata sugestões?

## Aderência Institucional

- O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?

# Aspectos Avaliados Coordenadorias de Curso

## Gestão

- A coordenação do curso demonstra eficiência e agilidade no encaminhamento e resolução dos problemas?

## Relacionamento

- O coordenador(a) de seu curso está presente e disponibiliza-se para atendimento aos alunos presencialmente, por e-mail ou aplicativo de mensagens?

# Matriz de Respostas

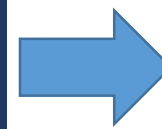
1. Nunca
2. Raramente
3. As vezes
4. Quase Sempre
5. Sempre
6. Não tenho aula com esse professor

# Dashboard

## Visão Global



**Comparativo Resultado Corpo Docente  
2018/1 (81,6%) x 2018/2 (83%)**

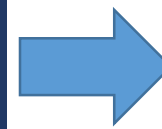


**↑ 3,2%**

Variação em Relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor



**Comparativo Resultado Coord. Curso  
2018/1 (81,6%) X 2018/2 (81,9%)**

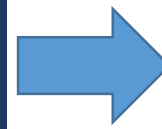


**↑ 0,4%**

Variação em Relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor



**Resultado Corpo Docente  
2018/2**



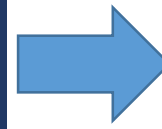
**META  
90%**

**83,7%**

93,7% meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor



**Resultado Coordenadorias de Curso  
2018/2**



**META  
90%**

**81,9%**

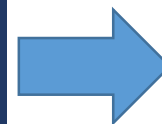
91,7% da meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor

# Dashboard

## Visão Comparativa Corpo Docente por Aspecto



**Comparativo Didática**  
2018/1 (76,2%) x 2018/2 (81,4%)

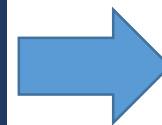


**↑ 6,4%**

Crescimento em relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor



**Comparativo Relacionamento**  
2018/1 (83,1%) x 2018/2 (85,1%)

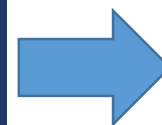


**↑ 2,4%**

Crescimento em relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor



**Comparativo Aderência Institucional**  
2018/1 (80,7%) x 2018/2 (84,3%)



**↑ 4,2%**

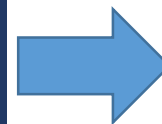
Crescimento em relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor

# Dashboard

## Visão do Resultado do Corpo Docente por Aspecto



**Resultado Didática**  
**2018/2**



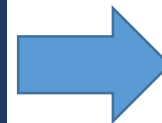
**META**  
**90%**

**81,4%**

91,4% da meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor



**Resultado Relacionamento**  
**2018/2**



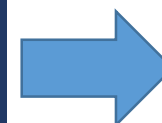
**META**  
**90%**

**85,1%**

95,1% da meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor



**Resultado Aderência Institucional**  
**2018/2**



**META**  
**90%**

**84,3%**

Sem meta em 2018/2  
Viés: Quanto maior melhor

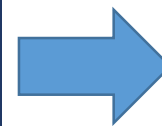


# Dashboard

## Visão Comparativa Coordenadorias de Curso por Aspecto



**Comparativo Gestão**  
2018/1 (80%) x 2018/2 (78,6%)

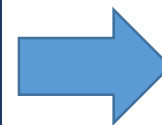


**↓ 1,7%**

Varição em relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor



**Comparativo Relacionamento**  
2018/1 (83,1%) x 2018/2 (85,1%)



**↑ 2,4%**

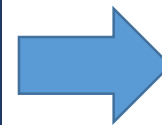
Varição em relação a 2018/1  
Viés: Quanto maior melhor

# Dashboard

## Visão Coordenadorias de Curso por Aspecto



**Resultado Gestão  
2018/2**



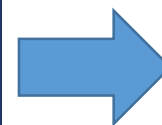
**META  
90%**

**78,6%**

88,6% da meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor



**Resultado Relacionamento  
2018/2**



**META  
90%**

**85,2%**

95,2% da meta cumprida  
Viés: Quanto maior melhor

## Corpo Docente

- Destacamos o crescimento de 3,2% frente ao primeiro semestre de 2018, conseguindo atingir 83,7% da meta de 90% das respostas nos itens sempre + quase sempre, o aspecto didática teve grande destaque registrando crescimento de 6,4% em relação a 2018/1.
- Entendemos que as ações de contingência e correção, realizadas nos cursos durante a capacitação docente do mês de julho, contribuíram para a variação positiva deste indicador, muito embora esperássemos um crescimento mais acentuado em face das ações realizadas.

## Corpo Docente

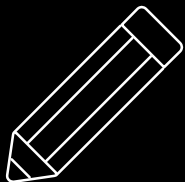
- **Sugerimos observar também, os cursos e seus respectivos docentes, especialmente aqueles que obtiveram nota inferior a média da instituição, para que se possa identificar os fatores críticos de sucesso destes profissionais e assim possamos ajudá-los a se desenvolverem de forma aderente as premissas institucionais.**
- **Sugerimos também observar o desempenho dos novos docentes para o constante aperfeiçoamento das políticas de contratação de pessoal.**
- **Além do questionário quantitativo, a pesquisa qualitativa sobre a percepção dos alunos acerca da instituição e seus cursos, será de extrema relevância para verificar se as ações propostas para 2018/2 estão produzindo resultados para a consolidação do modelo Uniamérica.**

## Comentários – Coordenação de Curso

- Neste quesito observamos um avanço tímido em relação a 2018/1, registrando um crescimento de 0,4% em relação ao semestre anterior, com destaque para a queda de 1,7% do aspecto Gestão. Obteve-se 91,7% da meta proposta, puxada principalmente pelo aspecto relacionamento com 85,2% das respostas no item sempre e quase sempre.
- O aumento das demandas administrativas, em função da preparação para consolidações importantes do modelo pode ter contribuído para o crescimento tímido da percepção dos alunos frente a atuação das coordenadorias de curso, assim como os eventos de cunho institucional e fora do escopo de atuação linear dos cursos, esses fatores entre outros podem contribuir para a divisão da atenção das coordenadorias, o que afeta diretamente no relacionamento com o aluno.
- A desburocratização, estruturação e informatização dos processos, podem contribuir positivamente para o crescimento deste indicador.

**Fim**

**Obrigado!**



**MELHORIAS IMPLEMENTADAS  
a partir da Autoavaliação  
da CPA 2018-1**



# Sugestões CPA para a Capacitação Docente

- **Conteúdos**

Revisão dos conteúdos postados pelo colegiado e disponibilidade na plataforma de todo o conteúdo a ser trabalhado no início do semestre.

- **Organização da Blackboard**

Alinhamento das semanas trabalhadas e os exercícios de aprendizagem.

- **Docentes**

Reuniões e oficinas de alinhamento e entendimento dos pilares do modelo UniAmérica.

- **Comunicação**

Padronização da comunicação entre os professores – estabelecer regras institucionais claras a serem seguidas por todos, com manuais de orientação e Portarias Normativas.

- **Projeto Integrador**

Padronização das entregas e regras de avaliação.

- **Portfólio**

Padronização das entregas e regras de avaliação.

- **Coordenação**

Acompanhamento do colegiado para cumprimento das regras institucionais e assiduidade nas aulas.



**SUGESTÃO DE**  
**MELHORIAS**



**1**

# INFRAESTRUTURA

**Salas de Arquitetura com problemas de acústica e sem acabamento.**



**Acabamento de todas as salas e instalação de forro e piso acústico.**

**Laboratório Engenharias: Bagunça, Falta de segurança e Internet ruim**



**Reforma e organização do espaço, manual de segurança e uso do laboratório e troca da rede wifi.**



2

# ASSIDUIDADE

**Atraso Professores.**



**Conversa com TODOS os  
docentes e  
acompanhamento do  
controle de ponto dos  
professores.**



# 3

# COMUNICAÇÃO

**Professores passam informações diferentes sobre o modelo e forma de avaliação.**



**Alinhamento com todos os professores e criação de instrução normativa sobre os processos acadêmicos.**

**Repetição de Conteúdo.**



**Revisão dos Planos de aula.**

**Prova institucional sem informação do conteúdo a ser estudado.**



**Roteiro sobre o conteúdo das avaliações.**



# 4

## APRENDIZAGEM

**Pouca carga horária para o conteúdo específico**



**Aumento de 02 dias para 03 dias de conteúdo específico.**

**CPPs que não agregam.**



**Treinamento para os professores de CPPs e contratação de 01 coordenador e opção de escolha**

**Inglês obrigatório.**



**Inglês optativo.**

**Conteúdo específico depois da prova.**



**Conteúdo específico passa a ser em outro dia.**



**5**

# PLANEJAMENTO

**Melhoria no planejamento do semestre.**

**Conteúdo da plataforma com erros e atrasos na postagem.**

**Provas descasadas do conteúdo da semana.**



**Reunião de todos os colegiados no mês de Julho para planejamento.**

**Cronograma de acompanhamento e controle de qualidade dos conteúdos.**

**Planejamento com os colegiados dos conteúdos e provas.**



# 6

# CAPACITAÇÃO

**Durante o mês de julho todos os professores receberam novamente capacitação através de oficinas de como trabalhar o Projeto Integrador e as atividades de Sala.**

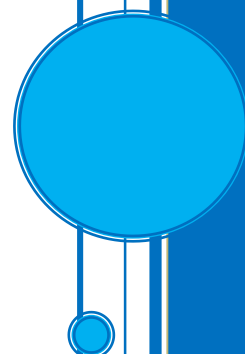
**Os professores de CPP's tiveram oficinas para trabalhar de forma dinâmica e motivadora as atividades.**

**Os colegiados fizeram o planejamento das atividades do semestre com a orientação da direção.**



**AUTOAVALIAÇÃO  
INSTITUCIONAL E PLANO DE  
MELHORIAS CURSO DE  
ADMINISTRAÇÃO  
2018/2**

Foz do Iguaçu – Dezembro de 2018



# Apresentação

Para cumprir nossa missão institucional de “*Criar condições para que seus estudantes, professores, colaboradores e membros da sociedade possam vivenciar uma aprendizagem significativa e transformadora em suas vidas*”, a Uniamérica promove de forma sistemática e constante a autoavaliação institucional, com vistas a identificar e propor ações que promovam a melhoria contínua da Instituição em todas as suas áreas de abrangência.

As iniciativas e a coordenação do processo da autoavaliação da IES cabem à Comissão Própria de Avaliação - CPA, embora as responsabilidades sejam compartilhadas em todos os níveis da administração envolvendo também os setores consultivos, deliberativos e executivos da IES.

A autoavaliação da Uniamérica se constitui com base em 07 princípios fundamentais elencados abaixo.

- 1. A evolução institucional**
- 2. O respeito à missão da IES**
- 3. A transparência nos procedimentos**
- 4. A interação entre os resultados e o planejamento institucional**
- 5. O envolvimento da comunidade acadêmica**
- 6. O incremento da qualidade do ensino**
- 7. A abertura para a mudança**

Considerando sempre a interação entre os resultados e o planejamento institucional assim como a transparência nos procedimentos, a Instituição vem através deste, divulgar os resultados da autoavaliação de seus cursos através das respostas dos questionários aplicados aos estudantes dos cursos de graduação durante o primeiro semestre do ano de 2018.

Foz do Iguaçu, 10 de dezembro de 2018.



## Indicadores do Curso 2018/2

| Indicador                      | Meta | 2018/2 | 2018/1 | (%)<br>Variação |
|--------------------------------|------|--------|--------|-----------------|
| Entregas Administrativas       | 100% | NAV    | NAV    | NAV             |
| Avaliação Docente (Alunos)     | 90%  | 89,44% | 86,18% | +3,72%          |
| Avaliação Coordenação (Alunos) | 90%  | 85,94% | 86,9%  | -0,9%           |
| ENADE                          | 4    | NAV    | NAV    | NAV             |
| CPC                            | 4    | NAV    | NAV    | NAV             |

### Observações

NAV - Não avaliado

Meta = Quantidade de respostas no item sempre + quase sempre

(%) Variação = variação em relação ao semestre anterior.

Fórmula(Semestre atual / Semestre anterior -1)

## Média do Corpo Docente do Curso

| Pergunta   | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|--|-------------------------------------|-------------------|---|
| 1. Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 3,37%                               | 7,37%             | 89,26%                                    |
| 2. O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 2,78%                               | 7,91%             | 91,40%                                    |
| 3. O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 1,39%                               | 11,66%            | 86,9%                                     |
| 4. O professor é acessível, dialoga com a turma e acata sugestões?   | 1,74%                               | 8,06%             | 90,2%                                     |
| Média do Curso   | 2,32%                               | 8,75%             | 89,44%                                    |
| Média da Instituição   | 6,32%                               | 10,61%            | 83,07%                                    |

# Resultado por professor

## Antonio Pitaguari A. F. Junior

| Pergunta  | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|---|-------------------------------------|-------------------|---|
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 11,11%                              | 13,89%            | 75,00%                                    |
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 2,78%                               | 19,44%            | 77,78%                                    |
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 5,56%                               | 22,22%            | 72,22%                                    |
| O professor é acessível, dialóga com a turma e acata sugestões?   | 0,00%                               | 11,43%            | 88,57%                                    |

## Dirce Maria Dalberto

| Pergunta  | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|---|-------------------------------------|-------------------|---|
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 0,00%                               | 7,69%             | 92,31%                                    |
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 0,00%                               | 1,92%             | 98,08%                                    |
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 0,00%                               | 0,00%             | 100,00%                                   |
| O professor é acessível, dialóga com a turma e acata sugestões?   | 3,85%                               | 5,77%             | 90,38%                                    |

## Fausto Fava Camargo

| Pergunta  | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|---|-------------------------------------|-------------------|---|
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 2,38%                               | 4,76%             | 92,86%                                    |
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 0,00%                               | 7,14%             | 92,86%                                    |
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 0,00%                               | 11,90%            | 88,10%                                    |
| O professor é acessível, dialóga com a turma e acata sugestões?   | 0,00%                               | 11,90%            | 88,10%                                    |

## Marcelo Alves Gomes

| Pergunta  | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|---|-------------------------------------|-------------------|---|
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 0,00%                               | 3,13%             | 96,88%                                    |
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 0,00%                               | 3,13%             | 96,88%                                    |
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 0,00%                               | 12,50%            | 87,50%                                    |
| O professor é acessível, dialóga com a turma e acata sugestões?   | 3,13%                               | 3,13%             | 93,75%                                    |

## Resultado do Coordenação

| Pergunta   | (%)<br>1<br>Nunca<br>+<br>Raramente | (%) 3<br>Às Vezes | (%)<br>4<br>Quase Sempre<br>+<br>5 Sempre |
|--|-------------------------------------|-------------------|---|
| A coordenação do curso demonstra eficiência e agilidade no encaminhamento e resolução dos problemas?   | 3,13%                               | 21,88%            | 75,00%                                    |
| O coordenador(a) de seu curso está presente e disponibiliza-se para atendimento aos alunos presencialmente, por e-mail ou aplicativo de mensagens? | 0,00%                               | 3,13%             | 96,87%                                    |
| Média da Coordenação   | 1,56%                               | 12,5%             | 85,94%                                    |
| <b>Média da Uniamérica</b>   | <b>7,63%</b>                        | <b>10,44%</b>     | <b>81,93%</b>                             |

## Meta Institucional Docentes

| Ponto de melhoria  | Meta | Instrumento de Avaliação | Prazo para Verificação |
|--|------|--------------------------|------------------------|
| <b>Didática</b><br>Atividades de sala Dinâmicas e Interessantes                              | 90%  | Questionário             | 2019/1                 |
| <b>Relacionamento</b><br>Orientações do curso e metodologia Uniamérica<br>Acolhimento Alunos | 90%  | Questionário             | 2019/1                 |

## Meta Institucional Coordenadores

| Ponto de melhoria  | Meta | Instrumento de Avaliação | Prazo para Verificação |
|--|------|--------------------------|------------------------|
| <b>Gestão Acadêmica</b><br>Resolução de Problemas                | 90%  | Questionário             | 2019/1                 |
| <b>Relacionamento</b><br>Disponibilidade e Acolhimento           | 90%  | Questionário             | 2019/1                 |
| <b>Gestão Administrativa</b><br>Documentos<br>Trilhas/Provas/etc | 100% | Questionário             | 2019/1                 |

## Plano de Melhorias

| Ponto de melhoria  | Plano de Ação      | Meta/Indicador | Instrumento de Avaliação                             | Prazo para Verificação |
|--|--------------------|----------------|--|------------------------|
| Manter a média (sempre + quase sempre) da questão 02 do questionário dos professores com no mínimo 90%   | Colegiado do Curso | 90%            | Questionário<br>Quantitativo                         | Abril/2019             |
| Aumentar a média (sempre + quase sempre) da questão 03 do questionário dos professores de 86,9% para 90% | Colegiado do Curso | 90%            | Questionário<br>Quantitativo<br><br>Grupos<br>Focais | Abril/2019             |
| Aumentar a média da Coordenação de 85,94% nos itens (sempre + quase sempre), para 90%                    | Coordenador        | 90%            | Questionário<br>Quantitativo<br><br>Grupos<br>Focais | Abril/2019             |

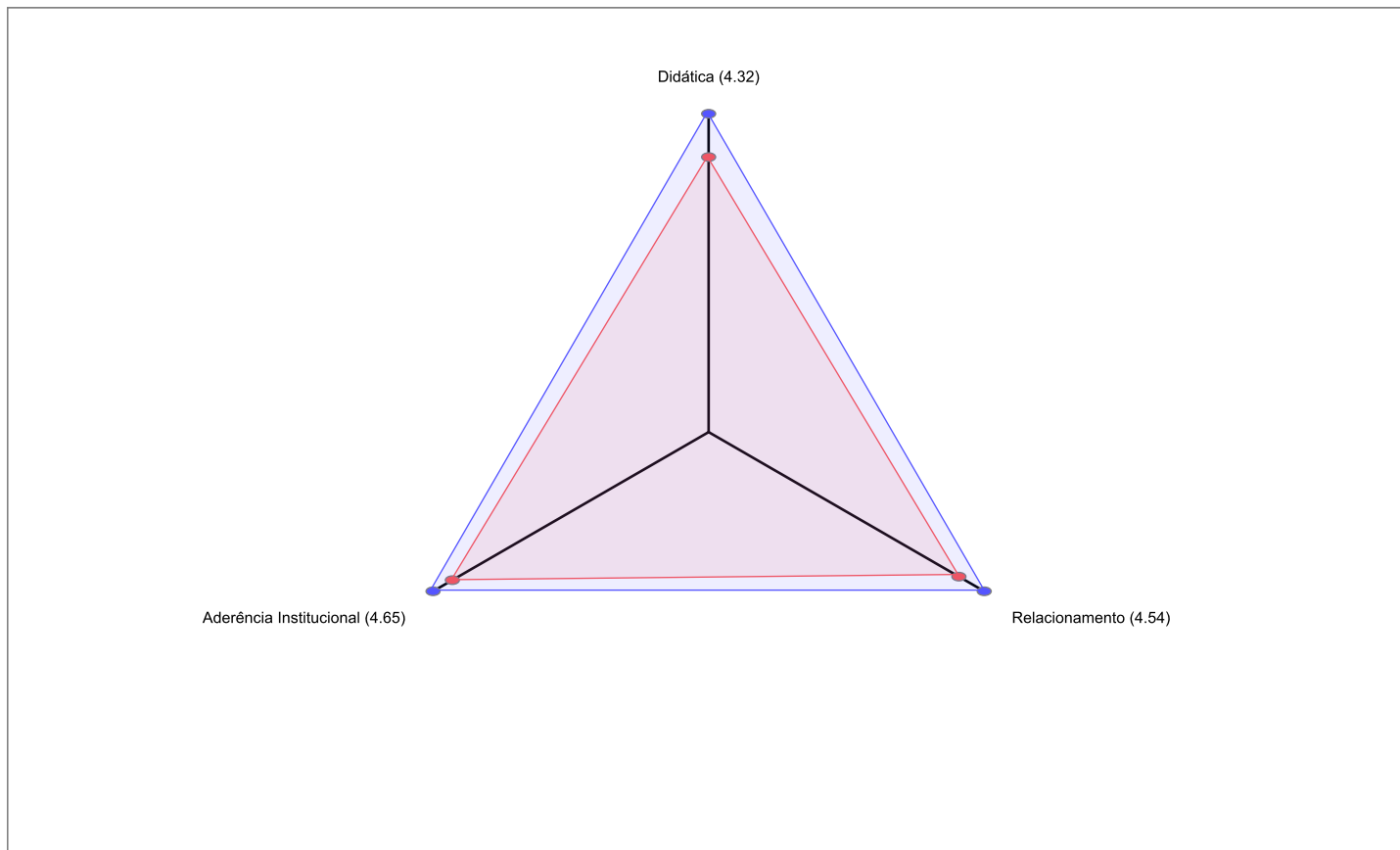
**Avaliação: Questionário para Avaliação Docente - Out 2018 (Cod: 31)**

**Período da Aplicação:** 29/10/2018 a 10/11/2018

**Avaliado: Ana Manuela Ordoñez**

Total de 125 avaliadores, obteve-se 52 (41.6%) respostas

\* Não são consideradas respostas marcadas como Não Avaliado/Utilizado pelo participante.



● Aspectos ● Nota Máxima (5.0)

**CATEGORIA: Professor**

**ASPECTO: Didática**

| Questão   | Pontos      | Conceito           |
|---|-------------|--------------------|
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 4.35        | Bom para Muito Bom |
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 4.29        | Bom para Muito Bom |
| <b>Média do aspecto</b>   | <b>4,32</b> |                    |

**ASPECTO: Relacionamento**

| Questão   | Pontos      | Conceito  |
|---|-------------|-----------|
| O professor é acessível, dialoga com a turma e acata sugestões? | 4.54        | Muito Bom |
| <b>Média do aspecto</b>   | <b>4,54</b> |           |

**ASPECTO: Aderência Institucional**

| Questão  | Pontos      | Conceito  |
|--|-------------|-----------|
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição? | 4.65        | Muito Bom |
| <b>Média do aspecto</b>  | <b>4,65</b> |           |

**CATEGORIA: Professor**

**Avaliação: Questionário para Avaliação Docente - Out 2018 (Cod: 31)**

Período da Aplicação: 29/10/2018 a 10/11/2018

| <b>CRITÉRIO: Didática</b>   |                     |                         |                        |                            |                      |                                     |
|---|---------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Questão   | 1 Nunca<br><b>A</b> | 2 Raramente<br><b>B</b> | 3 Às Vezes<br><b>C</b> | 4 Quase Sempre<br><b>D</b> | 5 Sempre<br><b>E</b> | Não tenho aula com esse<br><b>F</b> |
| O professor consegue fazer com que você aprenda?  | 0,00% 0             | 0,00% 0                 | 9,62% 5                | 17,31% 9                   | 67,31% 35            | 5,77% 3                             |
| Em sala de aula o professor utiliza metodologias ativas e variadas, que estimulam a aprendizagem efetiva? | 0,00% 0             | 1,92% 1                 | 5,77% 3                | 25,00% 13                  | 61,54% 32            | 5,77% 3                             |
| <b>Média deste critério</b>   | 0,00% (0)           | 0,96% (0,5)             | 7,69% (4)              | 21,16% (11)                | 64,42% (33,5)        | 5,77% (3)                           |
| <b>CRITÉRIO: Relacionamento</b>   |                     |                         |                        |                            |                      |                                     |
| Questão   | 1 Nunca<br><b>A</b> | 2 Raramente<br><b>B</b> | 3 Às Vezes<br><b>C</b> | 4 Quase Sempre<br><b>D</b> | 5 Sempre<br><b>E</b> | Não tenho aula com esse<br><b>F</b> |
| O professor é acessível, dialoga com a turma e acata sugestões?   | 0,00% 0             | 1,92% 1                 | 5,77% 3                | 19,23% 10                  | 71,15% 37            | 1,92% 1                             |
| <b>Média deste critério</b>   | 0,00% (0)           | 1,92% (1)               | 5,77% (3)              | 19,23% (10)                | 71,15% (37)          | 1,92% (1)                           |
| <b>CRITÉRIO: Aderência Institucional</b>  |                     |                         |                        |                            |                      |                                     |
| Questão   | 1 Nunca<br><b>A</b> | 2 Raramente<br><b>B</b> | 3 Às Vezes<br><b>C</b> | 4 Quase Sempre<br><b>D</b> | 5 Sempre<br><b>E</b> | Não tenho aula com esse<br><b>F</b> |
| O professor consegue dar orientações sobre o curso e a metodologia da Instituição?                        | 0,00% 0             | 0,00% 0                 | 1,92% 1                | 21,15% 11                  | 75,00% 39            | 1,92% 1                             |
| <b>Média deste critério</b>   | 0,00% (0)           | 0,00% (0)               | 1,92% (1)              | 21,15% (11)                | 75,00% (39)          | 1,92% (1)                           |
| <b>Média desta categoria</b>  | 0,00% (0)           | 0,96% (0,5)             | 5,77% (3)              | 20,67%(10,75)              | 68,75%(35,75)        | 3,84% (2)                           |
| <b>Média deste questionário</b>   | <b>0,00% (0)</b>    | <b>0,96% (0,5)</b>      | <b>5,77% (3)</b>       | <b>21,15%(10,75)</b>       | <b>68,75%(35,75)</b> | <b>3,84% (1)</b>                    |